



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – ЗЛАТОГРАД

гр. Златоград 4980, ул. „Стефан Стамболов“ № 1, тел.: 03071 / 25 51, 25 53, факс: 03071 / 4023
www.zlatograd.bg; e-mail: ObA-zlatograd@zlatograd.bg

ДОГОВОР

№.....122 / 29.07.2020 г.....

Днес 29.07.2020 г., в гр. Златоград между

ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД, със седалище и адрес на управление: гр. Златоград - 4980, ул. „Стефан Стамболов“ № 1, ЕИК, представлявана от Мирослав Митков Янчев – кмет на Община Златоград (За кмет: Зам.-кмет *Елмира Угорлиева-Пехливанова*, Заповед за заместване №284/27.07.2020г.) и Силвия Сашова Щърбова – гл. счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ЕДИСтрой“ ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр. Златоград, ул. България №86, ЕИК, представлявано от Едгар Дяков Башев - Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, с наименование: **“Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград, община Златоград, област Смолян“** се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу заплащане на възнаграждане обществена поръчка с предмет **“Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград, община Златоград, област Смолян“**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да извърши работите по ал. 1 в съответствие с Техническата спецификация, Техническата документация (Технически проект), Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към тях.

(3) С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат със съдържанието на договора и всички приложения, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от договора задължения.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на предмета на договора е до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15 и издаване на удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация.

(2) Срокът за изпълнението на строително-монтажните работи по договора е 52 календарни дни (съгласно срока в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**). Срокът за изпълнение на СМР тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (обр. 2/2а) и е до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15, като сроковете за изпълнение на отделните дейности от предмета на поръчката, са съгласно линейния график за изпълнение на поръчката от Техническото предложение.

(3) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, както и по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът по ал. 1 спира да тече с подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. За съставяне на актове и протоколи по време на

строителството. След отстраняване на пречките за изпълнение на договора, срокът продължава да тече от датата на подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 3. (1) Цената на настоящия договор, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число и стойността на 10 % непредвидени строителни дейности е в размер на 169 470,32 лева (словом: сто шестдесет и девет хиляди четиристотин и седемдесет лева и тридесет и две стотинки) без ДДС, представляващи 203 364,38 лева (словом: двеста и три хиляди триста шестдесет и четири лева и тридесет и осем стотинки) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение, неразделна част от договора, при единични цени на видовете строителни работи, формирани при следните показатели:

- средна часова ставка – 5,00 лв. /час;
- допълнителни разходи за труд - 100 %;
- допълнителни разходи за механизация - 50 %;
- доставно – складови разходи – 7 %;
- печалба – 10 %.

(2) В случай, че при изпълнение на договора се установят непредвидени разходи, същите се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ само и единствено след доказване на необходимостта от тяхното изпълнение, изрично вписана в заповедната книга на обекта и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителния надзор на обекта.

(3) Ценообразуващите показатели касаещи възлагането на допълнителни непредвидени строителни дейности по договора, съгласно ценовото предложение на изпълнителя са следните:

- средна часова ставка – 5,00 лв. /час;
- допълнителни разходи за труд - 100 %;
- допълнителни разходи за механизация - 50 %;
- доставно – складови разходи – 7 %;
- печалба – 10 %.

Под „непредвидени разходи за строителни и монтажни работи“ ще се разбират разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на проекта не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация”.

(4) Цените на отделните строително-монтажните работи включват стойността на всички влагани материали, доставно-складови, трудови разходи, осигуровки и всякакви други преки и непреки разходи и печалбата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Договорените цени на видовете работи по количествено-стойностната сметка няма да бъдат променяни за целия период на изпълнение на договора.

(6) Единичните цени за изпълнение на строителните работи, посочени в количествено-стойностната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не подлежат на промяна и са формирани съгласно Анализите на единичните цени, приложение към Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена.

(8) Плащането се извършва в 30-дневен срок, след представен Акт/Протокол за изпълнени и приети СРР/СМР, надлежно оформен счетоводен документ – фактура, издадена от Изпълнителя.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сумата, която не е призната за плащане от финансиращата институция по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4. Плащанията се извършват с платежно нареждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG64STS93000016910791

BIC: STSABGSF

IV. ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 5. Финансирането е със средства по Постановление №348 от 2019г. на Министерски съвет.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като има право да дава задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ указания;
3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора, в случай на неточно изпълнение;
4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.
5. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него.
2. Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 1 (един) екземпляр необходимата техническа документация за обекта за ползване по време на строителството и копие на разрешението за строеж;
3. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;
4. Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2/2а) съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
5. Да определи свой представител (инвеститорски контрол), който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора;
6. Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт обр. 15 след писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
7. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената в чл. 3, ал. 1 цена при изпълнение на условията и в сроковете, предвидени в договора;
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;
3. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора и да изпълнява указанията му, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи;
4. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

5. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено относно проверка и подписване на актове и протоколи по време на строителството, във връзка с осигуряване присъствието на представители на останалите участници в строителният процес – строителен надзор и проектант;

6. Да съхранява на строителния обект и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, копие на техническата документация и копие на съответното разрешение за строеж;

7. Да осигури изискващите се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

9. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителният надзор, за извършените строителни работи, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и консултантът, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен съответния акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на изпълнението на договора да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от Закона за устройство на територията.

11. Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от минимум 3 /три/ работни дни преди датата, на която обектът ще е готов за предприемане на съответните действия от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ за организиране и подписване на всички необходими актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 към ЗУТ.

11.1. Да отстрани всички забележки, отбелязани в Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа в определения срок.

12. Сам и за своя сметка да изготви при необходимост ексекутивна документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ), която следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подписване на Констативен Акт Обр.15 за обекта, както и да извърши необходимите лабораторни изпитвания и измервания, доказващи правилността на изпълнението на строително – монтажните работи.

13. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове и при спазване на реда, посочен по-долу в настоящия договор;

14. Да съблюдава БДС и еквивалентните им европейски стандарти за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

15. Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на всички работи на настоящия обект, трябва да бъдат изпълнени и са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

16. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

17. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

18. При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други компетентни органи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на дейностите, предмет на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа пълна документация относно извършването на възложената работа.

22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

23. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка и в разумен срок скритите дефекти проявили се в гаранционните срокове, които са в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се установяват с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му изпраща протокола по ал. 2 и му предоставя подходящ срок за поправянето им. В срок до 5 дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по отстраняване на дефектите в срока по ал. 3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен разноските, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, така и неустойка в размер на 5% от стойността на некачествено изпълнените работи.

(5) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) При подписване на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на 5 084,11 /пет хиляди осемдесет и четири лева и единадесет стотинки/ лв.

(2) Гаранцията се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до изтичане на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15.

(4) В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци.

(5) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до окончателното му разрешаване.

(6) В случай на представена банкова гаранция или застраховка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(7) Обслужването на банковата гаранция или застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането им за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 12. При забавено изпълнение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на договорените работи, същият дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от цялата стойност на този договор за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет процента). При пълно неизпълнение или лошо изпълнение на възложената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 50% (петдесет процента) върху стойността на договора.

Чл. 13. (1) При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора.

(2) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойка и/или обезщетение за вреди, ако до изтичане на крайния срок за изпълнение на Договора настъпи промяна във финансирането.

Чл. 15. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 16. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на §2, т.27 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2) В случай на непреодолимата сила, съответно спиране по ал. 1, продължи повече от 20 (двадесет) календарни дни, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3) Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство или непреодолимата сила, следва в 3 (три) - дневен срок след установяването им, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство или непреодолимата сила спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) В случаите на възпрепятстване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради непредвидено обстоятелство или непреодолима сила да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(5) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство или непреодолима сила.

(6) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство или непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

(7) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 17. Непреодолимата сила по смисъла на този договор е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора, независимо от волята на страните, което води до невъзможност на изпълнението при договорените условия.

XI. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 18. (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет, на Европейските общности или държавния бюджет на Република България чрез неоправдан разход на средства.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ последващи действия в случаи на установена нередност.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
3. С едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 14 (четиринадесет) календарни дни, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност или по отношение на него бъде открито производство по ликвидация;
5. При настъпване на съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на настоящия договор, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно уведомява в писмена форма ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XIII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

1. когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указания на финансиращият орган.
или
2. в случаите по чл.116 от Закона за обществените поръчки.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. (1) Нищожността на клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на договора.

(2) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България.

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Приложения:

- 1) Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1;
- 2) Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2;
- 3) Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 /четири /еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал, и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД
МИРОСЛАВ ЯНЧЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕДИСтрой” ЕООД
ЕДГАР БАШЕВ
УПРАВИТЕЛ:

(.....)

За кмет:

Зам.-кмет *Елмира Угорлиева-Пехливанова*

СИЛВИЯ ЦЪРБОВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

(.....)

Съгласувал:

АСЕН ЧЕРЕШАРОВ
ЮРИСКОНСУЛТ, ПИ И ЛЗЛД

Зам. кмет на общ. зл. 59 от 3312

Зам. кмет на общ. зл. 59 от 3312





ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – ЗЛАТОГРАД

гр. Златоград 4980, ул. „Стефан Стамболов“ № 1, тел: 03071 / 25 51, 25 53, факс: 03071 / 4023
www.zlatograd.bg; e-mail: ObA-zlatograd@zlatograd.bg

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград, община Златоград, област Смолян

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. КРАТКА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЕКТА.
2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
3. ОБЩИ ПРЕДПИСАНИЯ

1. КРАТКА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Основна цел:

Целта на изграждането на подпорната стена, е да се укрепи пътното платно на ул. Виктор Юго в гр.Златоград, преди да бъдат изпълнени предвидените СМР по част пътна.

1.2. Място на изпълнение на обществената поръчка:

- УЛ. „ВИКТОР ЮГО“ ОТ О.Т. 61 ДО О.Т. 62 в УПИ публична общинска собственост, кв.2 по ПУП на гр. Златоград

1.3.Предвидени дейности:

ОБЕКТ: „ПОДПОРНА СТЕНА НА УЛ. „ВИКТОР ЮГО“ ОТ О.Т. 61 ДО О.Т. 62“
ГР. ЗЛАТОГРАД

За изпълнение на мерките по благоустрояване на ул. **Виктор Юго в гр. Златоград** е необходимо изграждане на подпорна стена от о.т. 61 до о.т. 62.

Новата подпорна стена укрепваща улицата от долната и страна ще е с обща дължина от 66.05 метра и ще бъде от лек тип.

Избраната конструктивна схема на стената е тип лека стоманобетонна. Отделните части на стената (ламели) са с дължини по 7.45, 5.00, 9.00 и 4.00 метра. Общия брой на ламелите е 12 .

Използвани материали:

- Бетон С12/15 – подложен бетон , съгласно БДС EN 206-1 ;
- Бетон С30/37 всички конструктивни елементи съгласно БДС EN 206-1;
- Армировка клас В500В – съгласно БДС EN 9252:2007 .

Бетонно покритие 4 см, реализира се посредством дистанционни части, предложени от строителя.

Инженерно-геоложкото обследване е проведено на мястото на площадката и около нея като са описани естествените разкрития на терена. Скатовете в този район са покрити от делувиални глинесто-песъчливи материали. Уличното платно в участъка където се предвижда да бъде изградена подпорната стена е покрито от нееднородни по състав и големина насипи, които в момента са се самоуплътнили. Фундирането на основите на подпорната стена ще се извърши в първата геоложка разновидност т.е. в кватернерния песъчливо глинестия пласт .

Носещата способност на масива в който ще се фундаме е 0.250 МРа. Строителна категория-средни земни почви III категория.

Статическите изчисления са в съответствие със Системата Еврокод БДС EN от 1990 до 1999 заедно с националното приложение, което влезе в сила от м. Февруари 2012 г.

Статическите изчисления са извършени при спазването на изискванията на нормативните документи от Системата Еврокод (влязла в сила у нас от 01.01.2012 год.).

Групата нормативни документи от Системата Еврокод, които са използвани при проектирането, са:

- Еврокод БДС EN 1990: Основи на проектирането на строителните конструкции.
- Еврокод БДС EN 1990/A1: Основи на проектирането на строителните конструкции – Приложения А1/А 2.
- Еврокод1: БДС EN 1990/-1-1: Въздействия върху строителните конструкции. Част 1-1: Основни въздействия.Плътност, собствени тегла.
- Еврокод 2: БДС EN 1992 -1-1: Проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции. Част 1-1: Общи правила и правила за сгради.
- Еврокод 7: БДС EN 1997 : 1: Геотехническо проектиране. Част 1: Основни правила.
- Еврокод 8: БДС EN 1998 : 1: Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия. Част 1: Основни правила, сеизмични въздействия и правила за сгради.
- Еврокод 8: БДС EN 1997 : 5: Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия. Част 5: Фундаменти, опорни конструкции и геотехнически аспекти.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

№	Шифър	Наименование	мярка	К-во
1	8411962000	РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК	м3	75,92
2	8101115111	НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ	м3	75,92
3	8101402230	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ	м3	1 514,53
4	*000000001	ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ	м3	1 514,53
5	8102070130	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ	м3	38,96
6	8103309400	НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ	м2	678,40
7	8102061020	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА В500В - БДС EN 9252:2007	кг	14 125,30
8	8102071060	ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1	м3	235,10
9	*000000002	ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км.	м3	274,06
10	8102280810	БИТУМЕН ГРУНД-ДВУКРАТНО	м2	314,00
11	*279500010	БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ	м	35,00
12	*000000003	XPS - 20ММ ЗА ФУГИ	м2	36,00
13	*000000004	ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ	м2	45,00
14	*000000005	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА	м3	1 240,46
15	*000000006	ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП	м3	1 240,46
16	8101114111	УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ	м3	1 240,46
17	*000000007	ДОСТАВКА И МОНТАЖ СТОМАНЕН ПАРАПЕТ С МИН.ВИСОЧИНА 110СМ, МИН. ДЕБЕЛИНА НА СТЕНИТЕ НА ПРОФИЛА 3ММ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНТИКОРОЗИОННА ЗАЩИТА И ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ	м	82,50

3. ОБЩИ ПРЕДПИСАНИЯ.

Специфични изисквания към изпълнението на подпорната стена, спазването, на които по правило повишава качеството и естетичния вид на завършения обект, са:

- не се допуска прекъсване на бетонирането и устройването на работни фуги на места, които не са изрично посочени в чертежите или забележките към тях,
- работните фуги са задължително хоризонтални,
- светлото бетонно покритие на армировката се осигурява със специални дистанционни части (спейсъри) – това изискване е задължително,
- оформянето с кофража на всички бетонни ръбове на отделните елементи на стената, при които отделните повърхности се пресичат под остър или прав ъгъл, ще се оформя със скосяване 30/30 мм – това изискване е задължително.

Спазването на изброените по-горе задължителни изисквания следва да бъде обект на постоянно внимание от страна на контролните органи на местостроежа. При изпълнение на услугата да се спазват стриктно изискванията на всички действащи в страната норми и правила, разпоредби и стандарти, регламентиращи тази дейност.

3.1. Трасиране на обекта.

Изпълнителят е длъжен да извърши цялостно и подробно трасиране на обекта. Той трябва да осигури, установи и поддържа нивелачни репери.

Изпълнението на работата може да бъде спирано толкова пъти, колкото е необходимо за проверка на линиите и нивата за всяка част от работата.

Всички материали и разходи за възстановяването, установяването и поддържането на нивелачните репери и подробните точки от трасирането са за сметка на Изпълнителя.

3.2. Изкопи

Изпълнителят трябва да използва за извършване на изкопните работи такава механизация и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване.

Изкопните работи трябва да се извършват с съответните линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в чертежите и профилите.

3.3 Трошенокаменна настилка от несортиран трошен камък

Трошенокаменната настилка от несортиран трошен камък трябва да отговаря на БДС EN13043 или еквивалент. Материалът трябва да бъде чист, и свободен от органични примеси, глина и други неподходящи материали. Той трябва да е с висока плътност и добра носимоспособност.

1.4. Кофражни дейности:

Оформянето с кофража на всички бетонни ръбове на отделните елементи на стената, при които отделните повърхности се пресичат под остър или прав ъгъл, ще се оформя със скосяване 30/30 мм – това изискване е задължително.

Спазването на изброените по-горе задължителни изисквания следва да бъде обект на постоянно внимание от страна на контролните органи на местостроежа.

3.5. Бетонни смеси

Приготвянето, съхранението, изпитването и контрола на показателите на бетонните проби трябва да съответства на БДС 7268-83, БДС EN206-1 и БДС EN206-1 NA

Контролът и оценката на якостта на бетона при опън и огъване да се извършва съгласно БДС EN206-1 и БДС EN206-1 NA.

3.6. Армировка

Армировката да се състои от пръти на валцувана стомана, кръгла, гладка, уребрена и армировъчни мрежи, както е указано в проекта.

Армировъчната стомана трябва да отговаря на B235 за „ф” и B500B за „N”

4. Изисквания относно опазване на околната среда

При изпълнение на строително - монтажни работи, Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи, Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Очакваното ниво на шума от товарачната машина и транспорта на инертния материал, може да се каже че е минимално, поради етапността на работата.

5. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят (или упълномощен представител) може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали се отстраняват от строежа, а дефектните работи се развалят за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

6. Документи, които се съставят при изпълнение на СМР.

В процеса на изпълнение на строително - монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, бул. "Кн. М. Луиза" 22 (централна сграда)

ул. "У. Гладстон" № 67 (втора сграда)

Телефон: 02/ 940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg>

- **Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/8119 443

ДО
ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
“Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в
гр.Златоград, община Златоград, област Смолян“

От: „ЕДИСтрой“ ЕООД
(наименование на участника)

с адрес: гр. Златоград ул. ”България” № 86, Булстат / ЕИК:
Представявано от Едгар Дяков Башев, ЕГН _____, в качеството на Управител;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с наименование: “Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград, община Златоград, област Смолян“.

1. Общият срок за изпълнение на поръчката – от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – (обр. 2/2а) до подписване на акт обр.15 по Наредба №3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството е 52 календарни дни.

(Срокът трябва да съответства на срока за изпълнение на дейностите в Линейния график. Предложеният срок за изпълнение трябва да бъде посочен в календарни дни и не може да бъде по-дълъг от 60 дни.)

2. Гаранционните срокове за строежа са съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.

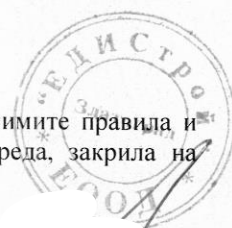
3. Срокове за отстраняване на дефекти – съгласно Договора за обществена поръчка.

Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в периода на гаранционния срок на извършените от нас строителни и монтажни работи.

4. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд¹.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

¹ Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, са посочени в Техническата спецификация.



Приложения:

Приложение №1 - Работна програма.

(Работната програма следва да съдържа: предложения за реализирането на основните видове работи съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирането им на отделни дейности/задачи съобразно технологичната последователност според правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи; технологията за изпълнение на видовете СМР; мерки за намаляване на вредното влияние върху околната среда (шум, запрашеност, замърсяване); дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки).

Приложение №2 - Линеен график за изпълнение на поръчката

(Линеен график /по образец на участника/, който следва да включва последователността и продължителността на видовете работи и дейности по КС, свързани с изпълнение на предмета на поръчката, както и срокове за изпитвания и проби (когато е необходимо); При изготвянето на графика следва да бъде спазена технологичната последователност за изпълнение на видовете работи и дейности по КС и с предложения в образца срок за изпълнение на поръчката. В представения линеен график участникът трябва да включи всички СМР. При изчисляването от календарни дни в месеци, следва да се вземе като константа брой дни в месеца 30.).

Приложение №3 - Диаграма на строителната механизация

Приложение №4 - Диаграма на работната ръка

*****Важно:** Комисията ще съпостави Техническото предложение на участника с изискванията на възложителя, залегнали в документацията, техническата спецификация и инвестиционния проект. В случай на несъответствие участникът ще бъде отстранен.

Ако в представеното от участника Техническо предложение не е попълнен който и да е елемент или някоя част не е разработена конкретно за настоящата обществена поръчка, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Установяването на технологична несъвместимост и/или неправилна последователност на изпълняваните строителни операции е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Правно обвързващ подпис:

Дата

29/ 06 / 2020г,

Име и фамилия

Едгар Башев

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

„ЕДИСтрой” ЕООД



Работна програма
за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и
изискванията на възложителя и съобразено с критериите за възлагане

за обект:

Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в
гр.Златоград, община Златоград, област Смолян

I. Описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирани на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка.

Настоящата програма е изготвена въз основа на ТС, проекта и изискванията на Възложителя, предоставени като част от тръжната документация, съгласно изискванията на тръжната документация и отразява подробно мероприятията, които ще бъдат извършени като подготовка на строителството, организация за изпълнение на видовете строително-монтажни работи, отчитане на завършените работи и въвеждане на обекта в експлоатация при условията на действащото законодателство на Република България и условията за участие в тръжната процедура.

1.1 Основна цел:

Целта на изграждането на подпорната стена, е да се укрепи пътното платно на ул. Виктор Юго в гр.Златоград, преди да бъдат изпълнени предвидените СМР по част пътна.

1.2. Място на изпълнение на обществената поръчка:

• УЛ. „ВИКТОР ЮГО“ ОТ О.Т. 61 ДО О.Т. 62 в УПИ публична общинска собственост,
кв.2 по ПУП на гр. Златоград

1.3.Предвидени дейности:

ОБЕКТ: „ПОДПОРНА СТЕНА НА УЛ. „ВИКТОР ЮГО“ ОТ О.Т. 61 ДО О.Т. 62”
ГР. ЗЛАТОГРАД

За изпълнение на мерките по благоустрояване на ул. **Виктор Юго в гр. Златоград** е необходимо изграждане на подпорна стена от о.т. 61 до о.т. 62.

Новата подпорна стена укрепваща улицата от долната и страна ще е с обща дължина от 66.05 метра и ще бъде от лек тип.

Избраната конструктивна схема на стената е тип лека стоманобетонна. Отделните части на стената (ламели) са с дължини по 7.45, 5.00, 9.00 и 4.00 метра. Общия брой на ламелите е 12 . **Използвани материали:**

- Бетон С12/15 – подложен бетон , съгласно БДС EN 206-1 ;
- Бетон С30/37 всички конструктивни елементи съгласно БДС EN 206-1;
- Армировка клас В500В – съгласно БДС EN 9252:2007 .

Бетонно покритие 4 см, реализира се посредством дистанционни части, предложени от строителя.



Инженерно-геоложкото обследване е проведено на мястото на площадката и около нея като са описани естествените разкрития на терена. Скатовете в този район са покрити от делувиални глинесто-песъчливи материали. Уличното платно в участъка където се предвижда да бъде изградена подпорната стена е покрито от нееднородни по състав и големина насипи, които в момента са се самоуплътнили. Фундирането на основите на подпорната стена ще се извърши в първата геоложка разновидност т.е. в кватернерния песъчливо глинестия пласт.

Носещата способност на масива в който ще се фундаме е 0.250 МРа.
Строителна категория-средни земни почви III категория.

Статическите изчисления са в съответствие със Системата Еврокод БДС EN от 1990 до 1999 заедно с националното приложение, което влезе в сила от м. Февруари 2012 г.

Статическите изчисления са извършени при спазването на изискванията на нормативните документи от Системата Еврокод (влязла в сила у нас от 01.01.2012 год.).

Групата нормативни документи от Системата Еврокод, които са използвани при проектирането, са:

- Еврокод БДС EN 1990: Основи на проектирането на строителните конструкции.

- Еврокод БДС EN 1990/A1: Основи на проектирането на строителните конструкции – Приложения А1/А 2.

- Еврокод1: БДС EN 1990/-1-1: Въздействия върху строителните конструкции. Част 1-1: Основни въздействия.Плътност, собствени тегла.

- Еврокод 2: БДС EN 1992 -1-1: Проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции. Част 1-1: Общи правила и правила за сгради.

- Еврокод 7: БДС EN 1997 : 1: Геотехническо проектиране. Част 1: Основни правила.

- Еврокод 8: БДС EN 1998 : 1: Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия. Част 1: Основни правила, сеизмични въздействия и правила за сгради.

- Еврокод 8: БДС EN 1997 : 5: Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия. Част 5: Фундаменти, опорни конструкции и геотехнически аспекти.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

№	Шифър	Наименование	мярка	К-во
1	8411962000	РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК	м3	75,92
2	8101115111	НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ	м3	75,92
3	8101402230	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ	м3	1 514,53
4	*000000001	ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ	м3	1 514,53
5	8102070130	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ	м3	38,96
6	8103309400	НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ	м2	678,40
7	8102061020	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА В500В - БДС EN 9252:2007	кг	14 125,30



8	8102071060	ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ C30/37 - БДС EN206-1	м3	235,10
9	*000000002	ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км.	м3	274,06
10	8102280810	БИТУМЕН ГРУНД-ДВУКРАТНО	м2	314,00
11	*279500010	БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ	м	35,00
12	*000000003	XPS - 20ММ ЗА ФУГИ	м2	36,00
13	*000000004	ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ	м2	45,00
14	*000000005	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА	м3	1 240,46
15	*000000006	ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП	м3	1 240,46
16	8101114111	УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ	м3	1 240,46
17	*000000007	ДОСТАВКА И МОНТАЖ СТОМАНЕН ПАРАПЕТ С МИН.ВИСОЧИНА 110СМ, МИН. ДЕБЕЛИНА НА СТЕНИТЕ НА ПРОФИЛА 3ММ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНТИКОРОЗИОННА ЗАЩИТА И ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ	м	82,50

3. ОБЩИ ПРЕДПИСАНИЯ.

Специфични изисквания към изпълнението на подпорната стена, спазването, на които по правило повишава качеството и естетичния вид на завършения обект, са:

- не се допуска прекъсване на бетонирането и устройването на работни фуги на места, които не са изрично посочени в чертежите или забележките към тях,
- работните фуги са задължително хоризонтални,
- светлото бетонно покритие на армировката се осигурява със специални дистанционни части (спейсъри) – това изискване е задължително,
- оформянето с кофража на всички бетонни ръбове на отделните елементи на стената, при които отделните повърхности се пресичат под остър или прав ъгъл, ще се оформя със скосяване 30/30 мм – това изискване е задължително.

Спазването на изброените по-горе задължителни изисквания следва да бъде обект на постоянно внимание от страна на контролните органи на местостроежа. При изпълнение на услугата да се спазват стриктно изискванията на всички действащи в страната норми и правила, разпоредби и стандарти, регламентиращи тази дейност.

3.1. Трасиране на обекта.

Изпълнителят е длъжен да извърши цялостно и подробно трасиране на обекта. Той трябва да осигури, установи и поддържа нивелачни репери.

Изпълнението на работата може да бъде спирано толкова пъти, колкото е необходимо за проверка на линиите и нивата за всяка част от работата.

Всички материали и разходи за възстановяването, установяването и поддържането на нивелачните репери и подробните точки от трасирането са за сметка на Изпълнителя.

3.2. Изкопи

Изпълнителя трябва да използва за извършване на изкопните работи такава механизация и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване.

Изкопните работи трябва да се извършват с съответните линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в чертежите и профилите.



3.3 Трошенокаменна настилка от несортиран трошен камък

Трошенокаменната настилка от несортиран трошен камък трябва да отговаря на БДС EN13043 или еквивалент. Материалът трябва да бъде чист, и свободен от органични примеси, глина и други неподходящи материали. Той трябва да е с висока плътност и добра носимоспособност.

1.4. Кофражни дейности:

Оформянето с кофража на всички бетонни ръбове на отделните елементи на стената, при които отделните повърхности се пресичат под остър или прав ъгъл, ще се оформя със скосяване 30/30 мм – това изискване е задължително.

Спазването на изброените по-горе задължителни изисквания следва да бъде обект на постоянно внимание от страна на контролните органи на местостроежа.

3.5. Бетонни смеси

Приготвянето, съхранението, изпитването и контрола на показателите на бетонните проби трябва да съответства на БДС 7268-83, БДС EN206-1 и БДС EN206-1 NA

Контролът и оценката на якостта на бетона при опън и огъване да се извършва съгласно БДС EN206-1 и БДС EN206-1 NA.

3.6. Армировка

Армировката да се състои от пръти на валцувана стомана, кръгла, гладка, уребрена и армировъчни мрежи, както е указано в проекта.

Армировъчната стомана трябва да отговаря на B235 за „ф“ и B500B за „N”

4. Изисквания относно опазване на околната среда

При изпълнение на строително - монтажни работи, Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи, Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Очакваното ниво на шума от товарачната машина и транспорта на инертния материал, може да се каже че е минимално, поради етапността на работата.

5. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят (или упълномощен представител) може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали се отстраняват от строежа, а дефектните работи се развалят за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

6. Документи, които се съставят при изпълнение на СМР.

В процеса на изпълнение на строително - монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ.

Технически изисквания към изпълнение на строителните дейности:



„ЕДИСтрой“ ЕООД при изпълнение на поръчката, се ангажира да постигне качествени резултати, които да доведат до постигане на целите на Възложителя, а именно: Да се укрепи пътното платно на ул. Виктор Юго.

При изпълнение на поръчката „ЕДИСтрой“ ЕООД ще извърши строителството със собствени ръководен и изпълнителски състав, строителна механизация и автотранспорт.

Дружеството гарантира, че ще извърши строително - монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и в рамките на определените бюджетни средства за дейността и в съответствие с действащите нормативни актове и технически спецификации за строителни продукти. При изпълнение на дейностите, предвидени от Възложителя, предмет на настоящата поръчка, ще спазваме изискванията на действащите разпоредби, закони и подзаконовни нормативни актове на българското законодателство и в частност на:

- Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- Правилник за изпълнение и предаване на строителни и монтажни работи за съответните видове работи;
- Закони, правилници и наредби, регламентиращи осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд;
- Действащите технологични спецификации за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;
- ПИПСМР - Раздел „Пътища и улици“ (БСА, кн. 3 от 1978 г.);
- Други имащи отношение към изпълнението на поръчката.

Строителните продукти на изпълняваните строителни работи ще са в съответствие с изискванията на Наредба РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и ще отговарят на следните технически спецификации:

- Български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни;
- Европейски технически одобрения (с или без ръководство), когато не съществуват технически спецификации.



- В случай, че спецификации не съществуват, строителните материали ще съответстват на признати национални технически спецификации.

При изпълнението на обществената поръчка, Дружеството ще представя сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите. Ще се представят и Декларации за съответствие на влаганите материали и съоръжения, придружени при необходимост с протоколи от изпитване, издадени от лицензирани лаборатории. Декларациите за съответствие на продуктите и съоръжения, които се влагат в строителството, издадени на база Сертификат от производителя ще придружават всяка доставка на обекта.

При изпълнение на всички строителни работи ще се спазват технологии и влагане на материали, отговарящи на БДС или еквиваленти.

Дружеството ще спазва санитарно-хигиенните, противопожарните изисквания и тези за безопасни условия на труд за този вид съоръжения и строително-монтажни работи.

При изпълнението на строителните работи, Дружеството няма да извършва дейности свързани с отделянето на вредни вещества в почвата и атмосферата, представляващи опасност за екологията на района.

При полагането на асфалтовата настилка ще се спазват изискванията за минимален надлъжен и напречен наклон на уличното платно.

По отношение на безопасността на работа, проблемите ще се сведат до минимум. Всички работници ще работят със защитно облекло, обувки и каски, и с подходящи изправни машини и инструменти.

СМР ще се изпълняват при спазване на изготвения технически инвестиционен проект. СМР по одобрения технически инвестиционен проект ще се извършват съгласно изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ. За изпълнение на всички заложи СМР в инвестиционния проект с цел постигане на работните характеристики и функционалните изисквания, които са посочени по отделните части на проекта, Дружеството ще следи и носи отговорност чрез назначено лице за Технически ръководител.

Дружеството ще изпълнява договорените видове СМР в пълно съответствие с разпоредбите на ЗУТ, при участие и взаимодействие с всички необходими и изисквани от разпоредбите участници - Строителен надзор-Консултант, Авторски надзор, Възложител и експерти от управлението на проекта към Възложителя.

В строежа ще се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и са с оценено съответствие, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, съответно на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и изискванията на Възложителя, които са предварително съгласувани и одобрени от авторския надзор и Възложителя. Обществената поръчка ще изпълним с екип от служители/експерти, с необходимото образование, квалификация и опит. Замяна на техническо оборудване и на



служители/експерти от екипа ще извършваме на наш риск, след предварителното писмено съгласие на Възложителя, относно качеството и срока за изпълнение на съответните видове работи и дейности на строежа, при наличие на непредвидени обстоятелства (прекратяване на трудовото правоотношение, болест и други) по реда, предвиден в договора за възлагане на обществената поръчка.

Ще изградим временна организация на движението съгласно изискванията на Техническите спецификации и проекта за временна организация на движението.

В случаите, когато е необходимо в допълнение на Инвестиционния проект извършване на проектантски работи във връзка с изграждането на строежа, ще уведоим Възложителя за възникналата необходимост от допълнително проектиране при извършване на работи по преместване, при изпълнение на строителството на подземни и надземни мрежи и съоръжения и др. под.

Ще организираме дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите, в съответствие с изискването на българското законодателство.

Ще извършим прецизно геодезическо замерване на теренната основа на строежа.

Ще извършим необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.

Ще съставим необходимите строителни книжа и екзекутивната документация на строежа, както и ще участваме в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация.

Ще отстраняваме недостатъците, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация, както и дефекти в гаранционните срокове на строежа. „ЕДИСтрой“ ЕООД в качеството си на Изпълнител, ще поема и спазва, своите задължения и отговорности, а именно :

- Поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки цялостна охрана и безопасност на труда;
- Осигурява високо квалифицирано техническо ръководство за изпълнението на договореното строителство през целия период на изпълнението на Договора;
- Извършва и приключва СМР по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име и репутация на Възложителя;
- Взема необходимите мерки за опазване на пътищата и улиците, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия пътен трафик, за което носи пълна отговорност;
- Ще организира и изпълнява всички появили се въпроси по време на изпълнение на Договора, свързани с временната организация на пътния трафик и съгласувания с другите заинтересовани страни;
- Ще съгласува всички налагащи се промени в Технологично-строителната си програма по време на изпълнение на Договора с Възложителя и Консултанта;
- Ще предоставя възможност за контролиране и приемане на изпълнените видове работи;
- Ще осъществява лабораторен контрол с акредитирана строителна лаборатория при спазване изискванията на действащите нормативни документи;



- Ще поддържа временните пътища и площадки, свързани със строителните нужди в нормални условия за движение.
- При изпълнение на договора ще влага строителни продукти само с предварително доказани качества, одобрени от Консултанта, отговарящи на нормативните изисквания, стандарти и условията на Възложителя, притежаващи съответните сертификати за качество и декларация за съответствие на продуктите ;
- Няма да изпълнява СМР, за които съществуват ограничения за изпълнението им през зимния сезон и при изключително неблагоприятни климатични условия, съгласно Техническите спецификации;
- Ще изпълни договорената работа с необходимата грижа, добросъвестно и професионално, в съответствие с инструкциите и интересите на Възложителя;
- Ще информира Възложителя за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлияят на изпълнението на договора;
- Няма да допуска увреждане на трети лица и имоти, вследствие на изпълнението на дейности по съответните договори;
- Ще информира Възложителя за хода на изпълнението, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на Възложителя;
- Ще извършва строителството по начин, че да не създава пречки за достъпа до или за ползването на пътища или имоти, собственост на Възложителя или на трети лица;
- Ще уведомява незабавно компетентните органи и съответното експлоатационно дружество за новооткрити, необозначени или повредени при изпълнение на строителството подземни и надземни мрежи и съоръжения, както и за възстановяването им при евентуална причинена вреда;
- При разкриване на археологични находки ще вземем необходимите мерки, същите да не бъдат премествани, повредени или изнесени от обекта и ще се уведоми Възложителя или Консултанта;
- Ще поддържа строителната площадка чиста по време на изпълнение на строителството ;
- След завършване на строителството ще отстрани от строителната площадка всички излишни материали, строителните отпадъци, строителните съоръжения и оборудване като я предаде във вид удовлетворяващ Възложителя;
- При изпълнение, документиране и приемане на строително - монтажните работи ще се спазват стриктно всички изисквания на българската нормативна уредба.

План за организация и изпълнение на строителството - описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството

Организацията на строителния процес по изпълнението на договора включва, организационно-технически и инженерно-строителни мероприятия, провеждани от екипите на Дружеството по отношение на организацията на ритмичното осигуряване на доставките, създаването на работни звена и тяхното окомплектоване с механизация и работна ръка, системно управление на строителния процес, ритмично изпълнение на предвидените строително-монтажни работи в приетите срокове за изпълнение при



стриктно спазване на мерките за безопасност и здраве и мерките по опазването на околната среда, съобразно изискванията на националното законодателство.

За постигане целите на Възложителя „ЕДИСтрой“ ЕООД ще спазва настоящия План за организация и изпълнение на строителството, ще извърши всички строително-монтажни работи в технологична последователност и предвидения срок, обобщени организационно в следните етапи на изпълнение:

Първи етап – Дейност :Подготовка на строителството, който включва следните задачи:

- Организиране и провеждане на работна среща с Възложителя;
- Уточняване местата за извозване на земни маси и строителни отпадъци съгласувано с Консултанта, Възложителя и местната администрация;
- Избор на приобектови складови площадки и места за временно строителство;
- Срещи с представители на всички експлоатационни дружества, които стопанисват и експлоатират подземни проводи и съоръжения за уточняване местоположението им по трасето на работа и отбелязване на същите;
- Разработване и съгласуване с органите по безопасност на движението план за въвеждане на временна организация и безопасност на движението, съобразен с началото и срока на строителство по съответните участъци;
- Организиране на движението на МПС и пешеходци през работната площадка и обезопасяване на работната площадка;
- Сключване на договори с доставчици за доставка на необходимите материали;
- Извършване на необходимите дейности във връзка с информацията относно началото на строителството, поставяне на информационни табели и др.;
- Мобилизация на необходимите : механизация, автотранспорт и човешки ресурс, съгласно видовете СМР, които ще се изпълняват.

Втори етап – Дейност: Изпълнение на строителството, който включва следните задачи :

- Техническо изпълнение на строителството в съответствие с изискванията на действащото българско законодателство, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа в същата последователност в която работите са описани в инвестиционните проекти, включително и в номерацията им.
- Геодезически дейности
- Създаване на строителна документация,отразяваща извършваните СМР

Трети етап – Дейност : Предаване на строителството - Почистване и освобождаване на строителната площадка, документално оформяне,отстраняване на забележки и предаване на обекта на Възложителя сАкт обр. 15 подписан без забележки,който включва следните задачи:

- Извършване на необходимите изпитания и лабораторни проби;
- Съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивна документация;



- Отстраняване на недостатъци, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация;
- Освобождаване на строителната площадка и почистване и възстановяване на околното пространство

Изпълнение на Първи етап - Подготовка на строителството

През този етап ще извършим подготвителни дейности, включващи:
Извършване на действията по разчистване на Строителната площадка / уведомяване на собствениците на материали складиращи на строителната площадка за предстоящото строителство/ и извършване на други подготвителни дейности за започване на строителството, включително на мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Първият етап включва и: обособяване на необходимите офиси, складове, площадки и др. и оборудването им ; подготовка на техническата документация, съгласно действащите нормативни документи за приемане и предаване на строителните обекти; съгласуване на доставчиците, както и качеството на всички инертни материали, бетонови изделия, кошчета, пейки, табели с имената на улиците и др. През този етап

- ще направим запитване до Възложителя за определяне на депа за изкопаните земни маси, както и за останалите строителни отпадъци;
- техническият ръководител ще сформира екипите за работа, оборудвани с необходимата механизация и автомобили;
- ще организираме геодезичните работи и геодезично трасиране;
- ще сключим договори с доставчици на необходимите одобрени от Възложителя материали;
- ще изпълним временно строителство, което включва изпълнение на дейности във връзка с оборудване на фургон за персонала и оформяне на складови площи (открити и закрити). При изпълнение на настоящата поръчка предвиждаме да оформим площадка за паркиране на техниката, както и фургон за персонала. Ще се оформи и оборудва противопожарно табло;
- ще се монтират предпазните ограждения
- ще се изготвят плановете за действие при аварии

Организиране и провеждане на работна среща с Възложителя

С цел навременното стартиране на строително - монтажните работи, а от там и завършване в срок на същите е необходимо още в подготвителния период да бъде организирана работна среща между Изпълнителя и Възложителя. Целта на тази среща е преди всичко административна. Темите, които ще се дискутират са относно изискванията на Възложителя, документи изисквани от наша страна, одобрение на доставки на основни материали, строителни процедури и всеки специфичен и уникален критерий, който трябва да се спазва или каквито и да са други въпроси, представени от Възложителя. На организираната среща Възложителя ще бъде запознат с ръководния екип на Дружеството, който ще отговаря за изпълнение на проекта.

Уточняване местата за извозване на земни маси и строителни отпадъци-местата ще бъдат уточнени с Възложителя и съгласувани с Консултанта, както и терен за



изграждане на временна база за нуждите на Дружеството и съгласно ПБЗ. Ще бъде сключен договор с най-близкото депо за строителни отпадъци.

Организиране на Временно строителство

След подписване на договора за изпълнение, съвместно с Възложителя ще бъде уточнено място за разполагане на временна база.

Предвиждаме ръководният екип да ползва офиса на дружеството, разположен в гр. Златоград. На обекта ще бъдат оформени само площадки за временен престой на строителната техника и открити складови площи, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлияещи се от промените в атмосферните условия; площадка за паркиране (нощуване) на тежка механизация. Изпълнителският персонал е от гр. Златоград, поради което не се налага изграждане на временно селище. На строителната площадка ще бъде разположен само фургон за преобличане на работниците и оформяне на временен медицински и противопожарен пункт с противопожарно табло и информационни табели. Ще се локализируют зони за временно складиране на битови отпадъци и инвентар (под временно предвиждаме в рамките на един работен ден) чрез монтиране на контейнери за битови и строителни отпадъци, снабдени с мрежи и други пособия срещу разпиляване, включително : Контейнер за отпадъци, не подлежащи на вторична употреба - по спецификация, размери 3 м3, поддръжка, извозване на депо, включително такси; Контейнер за пластмасови отпадъци - по спецификация, размери 3 м3, поддръжка, извозване на депо, включително такси; Контейнер за метални отпадъци - по спецификация, размери 3 м3, поддръжка, извозване на депо, включително такси.

Поставяне на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация -

Ще се обезопасят с инвентарни метални оградни пана работните и опасни зони около работната площадка, обозначена по подходящ начин, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР, Наредба № 3 от 2010 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали при ремонта на улици и пътища и Наредба РД 07/8 от 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали по безопасност и здраве, съгласувано с Възложителя. Ще се изпълни сигнализация на обекта като строителната площадка ще се обозначи със знаци и табели, съгласно одобрения от Възложителя ПОИС и ПБЗ. Надлежно ще се означат евакуационните пътища в случай на аварии и пожар, местата със специфични рискове при работа, противопожарните табла и хидранти, местата за отпадъци и др. Пътните знаци ще се разположат съгласно Закона за движение по пътищата и ПБЗ. Ще се изработи план за осигуряването и монтирането на пътни знаци. Дружеството ще спазва стриктно Проекта за временна организация и безопасност на движението по време на строителството. Ще осигурим, изградим и поддържаме такива пътни знаци, лампи, бариери, огради, предпази козирки, сигнали за контрол на движението и други такива мерки, които са необходими при изпълнение на СМР, с цел осигуряване на безопасност на всички хора имащи достъп до обекта (както работниците на изпълнителя така и живущите в района).



Сигнализацията на участъците в ремонт ще бъде въведена непосредствено преди започване на ремонтните дейности и ще бъде премахната веднага след приключването им.

Временни съоръжения - Ще изградим и поддържаме всички необходими временни съоръжения, като скелета, пътни връзки с улици в района, подходи, рампи и други необходими за извършване на строително-монтажните работи на обекта;

Съществуващи съоръжения - Дружеството ще отговаря изцяло за защитата на съществуващи съоръжения на площадката и около нея, включително пътища и други комуникации, независимо дали са показани на чертежите, освен ако не би могъл да знае за тях при полагане на надлежна грижа. С оглед на посоченото ограничение, Дружеството ще носи пълна отговорност за възстановяване на всякакви щети по такива съоръжения, настъпили в резултат на дейността му при и във връзка със строителството;

Осигуряване на Мерки за безопасност

За обекта се предвижда лице изпълняващо длъжността Квалифицирано лице по безопасност и здраве. При изпълнението на поръчката ще се спазват следните изисквания за безопасност и здраве: Ще бъде забранено допускането на външни лица на строителните и работни площадки. Лицата намиращи се на работа или посещение на обекта ще ползват предпазни каски. Всеки работник или служител от инженерно-техническия персонал, който постъпва на работа, задължително се инструктира за правилата на безопасност и хигиена на труда. При изпълнението на СМР работниците и служителите задължително ще използват работно облекло и лични предпазни средства съгласно Наредба 3. На опасните места по строителната площадка ще се слагат табели и предпазни ленти. Районът на строителната площадка ще бъде в пълна безопасност - ще се осигурят временна сигнализация, маркировка, регулировчици /при необходимост-при свързването на строителните участъци с улици от градската мрежа, по които има трафик/. Задължително ще бъде спазването на Правилника за противопожарна охрана. На обекта ще се следи стриктно за следното:

Работниците да са медицински преосвидетелствани и да имат осигурено работно облекло, работни обувки и лични предпазни средства според вида на работа която извършват и сигнални жилетки; По време на работа на строителния обект ще се извършва ежедневен, периодичен и извънреден инструктаж от техническия ръководител; На строителната площадка се допускат до работа само работещи, които не са употребили алкохол и други упойващи средства, използват осигурените им лични предпазни средства и специални и работни облекла.

Организиране и провеждане на работна среща с Възложителя и представители на доставчици на услуги (ел.енергия, вода, телефони, кабелни оператори и др.)

На тази среща ще се уточнят местата на преминаващите проводни (при наличие на такива) и начините на комуникация и взаимодействие с представителите на експлоатационните дружества и/или собствениците на подземни или въздушни преносни мрежи на техническата инфраструктура, които могат да бъдат засегнати от предстоящото строителство. Ще се съгласуват действията между страните при възникване на случаи на новооткрити комуникации на обекта, повреди в хода на строителството, възникване на аварии. Наше задължение ще бъде да проверим



местонахождението на всички комуникации и техните съоръжения- за питейна вода, ел. и телефонни кабели, дренажна система и други подобни , преди започване работа на площадката. Всички подземни инфраструктури по време на изкопните работи ще се укрепват и поддържат от Изпълнителя.

Разработване и съгласуване с органите по безопасност на движението план за въвеждане на временна организация и безопасност на движението, съобразен с началото и срока на строителство по съответните участъци – Временната организация на строителството ще се осъществи в съответствие с одобрения от Възложителя проект . Ще се организира движението на МПС и пешеходци през работната площадка чрез поставяне на необходимите знаци,табели ограждения, пасарелки и др. под.. като същевременно ще се обезопаси работната площадка; Временната организация на движението на техника и работници, в района на строителния обект и отделните участъци също ще се съгласува с Възложителя и контролните органи на КАТ/достъпа на тежка техника до местата за изпълнение на СМР, както и товарните автомобили доставящи материали/. Временната организация на движението (ВОД) има за цел от започването до завършването на строителните работи да осигурят максимално безопасността на движение на МПС, безопасното им вливане и отливане в и от главния маршрут с вертикални знаци и хоризонтална маркировка.

Сключване на договори с доставчици за доставка на необходимите материали: Дружеството ще съгласува предварително с Възложителя материалите, елементите, оборудването и др., които ще се влагат в строителството по вид, качество, технически параметри, тегло, здравина и др. в съответствие с изискванията на техническата документация. Ще се уточнят и предложат на Възложителя за одобрение основните материали,необходими за влагане в строителството и техните доставчици.

Организация на доставките на материали

Всички строителни материали ще се доставят на строителната площадка след като тя е подготвена за съхранението им. Правилата за складиране и съхранение се разработват съгласно инструкциите за безопасност и здраве. Складирането и разтоварването на материали, на временни и постоянни пътища на строителната площадка или във временното селище не се допуска. Товаро- разтоварните работи и временното приобектово складиране на материалите ще се извършва така, че същите да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане, срутване или падане. Относно постигането на регулярни и качествени доставки на материали, Дружеството ще работи съгласно утвърдена процедура по качество за адекватно обезпечаване на точно определените изисквания за конкретния обект като се води от: Техническите/проектните изисквания; Качество на съответния материал, изделие, строителен продукт; Количества за съответния вид материал, изделие, строителен продукт; Срок за доставка. Ще спазваме своята вътрешна утвърдена система за контрол при доставка на строителните продукти, при транспортирането, както и грижата за правилното им стопанисване и съхранение по време на строителството. Стриктно ще се спазват и изискванията за транспортиране и съхранение. При транспортиране и складиране на инертните материали няма да се допуска



разслояването и замърсяването им. В процеса на строителството ще се влагат само материали с гарантирано качество, отговарящи на БДС, на български стандарти, въвеждащи европейски или международни стандарти или техни аналози, прилагани в страните от Европейския съюз. Със заповеди от страна на Управителя ще бъдат определени лицата, отговарящи за контрола и качеството при доставката на материали и оборудване. Това ще бъдат Ръководителят на екипа и Техническият ръководител на обекта. Контролът ще се осъществява през целия период по изпълнение на договора. Качеството на влаганите материали ще се доказва чрез: Сертификати за произход на строителния продукт; Декларации за експлоатационни показатели на строителния продукт; Сертификат за качество от съответните акредитирани лаборатории.

Избор на доставчици:

Процесът по избор на доставчици и доставянето на съответните материали на площадката започва незабавно при подписване на договора и продължава до използването на същите. Дружеството ще предложи на Възложителя за съгласуване както избраните от него материали и суровини за влагане в строителството, така и избраните доставчици. Стратегията за избор на доставчици е свързана, както с качеството на необходимите за изпълнението на строителните работи материали, така и в същото време е обвързана със сроковете за доставка, които доставчиците могат да гарантират. Основно доставките на материали и оборудване ще се извършват периодично в зависимост от работната програма на Изпълнителя с цел те да се доставят на площадката на работния участък малко преди влагането им и да се избягва тяхното складиране за продължителен период. Изборът на доставчици ще се извърши по способността им да покриват изискванията на поръчката, срок на доставка, капацитет, цена, обслужване и др. като приоритетно се разгледат офертите на доставчиците от фирмения „Списък на утвърдените доставчици“ – фирми, дългогодишни търговски партньори на Дружеството.

Контрол на качеството на доставените материали - Строителните материали, необходими за изпълнение на обекта се приемат от Техническият ръководител, съгласно графика. Той извършва входящ контрол на получените материали. Съответстващите строителни материали се влагат в процеса на изпълнение на СМР, несъответстващи такива се отделят и връщат на доставчика. За всички материали и оборудване, които ще вложим в обекта ще представим на Възложителя: Декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка/при съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“/ или Декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО /при съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“/ или Декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в този конкретен строеж. Декларациите следва да



демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени. Горепосочените документи ще се представят заверени, преведени на български език. На строежа ще се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в строежите и само такива, които са заложили в инвестиционния проект със съответните им технически характеристики и съответстват на техническите правила, норми и нормативи в строителство. Всички произведени продукти или оборудване, които ще бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива. Договорната документация изисква работа на обекта по Българските държавни стандарти или еквивалентните им международни стандарти, както и съгласно изискванията на Възложителя. Техническият ръководител на обекта има отговорността и задължението да осигурява своевременно екипите на обекта с необходимите им в процеса на работа материали. Няма да се допуска влагането на неотговарящи материали и изделия в обекта и ако все пак се случи допускането на некачествено извършване на работи то те ще се коригират до необходимото качество или ще се отстранят и заменят с отговарящи на изискванията материали.

Информацията относно началото на строителството - Ще бъде монтирана Информационна табела, съгласно изискванията на Наредба № 2, чл.12 и чл.13 и Информационно табло със спешни телефони.

Мобилизация на необходимите : механизация, автотранспорт и човешки ресурс, съгласно видовете СМР, които ще се изпълняват

Механизация

На обекта се предвижда да работят 3 багера, булдозер, 4 самосвала с различен капацитет, бетонпомпа, бетоновоз, казан за топене на битум, асансьорна вдигачка и валяк 10т. Строителната техника ще бъде собствена.

- В етапа на подготовка на строителството ще се избере мястото на заградена площадка за механизацията и автотранспорта;
- Техническият ръководител на Дружеството съгласувано с ръководителя на екипа ще осъществи логистиката на механизацията, транспорта, инвентара и инструментите, необходими за изпълнение на настоящата обществена поръчка;
- Всички машини, инвентар и оборудване ще бъдат доставени на обекта в пълна техническа изправност;
- Ще се осигури постоянно присъствие на механици, които всеки ден ще проверяват изправността на автомобилите и машините и чак тогава ще им разрешават започване на работа;
- Ще се осигури План за действие при отказ/инцидент със строителна машина, при който ще се предвидят : достатъчно резервна техника и оборудване за срочното изпълнение на обекта, екип за ремонт на авариралата техника, утвърдени маршрути за замяна на аварирала техника;



Техниката, която ще използваме при изпълнението на поръчката ще отговаря на всички изисквания и нормативни актове за изпълнение на конкретните видове дейности. Същата ще бъде използвана единствено и само за изпълнение на дейности, за които е предназначена. Машините и автомобилите ще се ползват на ротационен принцип. Механизацията, която ще се използва за изпълнението на строително-монтажните дейности ще е напълно исправна. Ангажираният ръководен, технически и изпълнителски персонал-механици и водачи е с необходимата квалификация. На обекта ще се организира постоянен контрол върху състоянието/изправността на всички машини, както и механизацията да не напуска строителната площадка замърсена, с цел пътищата и улиците да бъдат чисти. Ще се следи също по време на СМР да не се разливат течни отпадъци от използваната механизация. При евентуална авария на автомобил или машина, веднага ще бъдат предприети мерки за нейното отстраняване. Ако се наложи замяна на техника или необходимост от допълнителна такава, то това ще става в рамките на един ден.

Пътно - строителните машини с които ще работим, по изпълнението на предвидените СМР, ще отговарят на изискванията на Техническите спецификации и/или проектите и /или Възложителя. Същите ще бъдат поддържани винаги в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване, годишен технически преглед, за да са безопасни за използване. Опасните зони около строителните машини, на работната площадка ще се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация. Всяко оборудване или инсталация, за което е констатирано, че е с по-ниско качество от изискваното и му е ограничен достъп до обекта или оборудване с което е възникнал инцидент и то е унищожено или повредено ще бъде заменено със същото или по-добро от допълнителното строително оборудване на фирмата, до отстраняване на неизправностите или при невъзможност, до доставянето на друго заместващо оборудване отговарящо на изискванията на Техническите спецификации.

Мобилизиране на ръководен екип

По време на строителството в изпълнение на изискванията на Възложителя ще бъдат постоянно ангажирани на обекта следните специалисти:

- Ръководител екип;
- Технически ръководител, той и квалифицирано лице по безопасност и здраве ;
- Инженер – Геодезист.

За ръководство на строително -монтажната дейност е избран млад, амбициозен екип и в същото време с опит в изграждането и реконструкцията на обекти от техническата инфраструктура. С цел оптимизиране процеса на работа посоченият от нас технически ръководител ще съчетава повече от една позиция в предложения екип за изпълнение на поръчката.

Дружеството ще разпредели всички задачи в екипа по начин, съобразен със спазване на крайния срок и улесняване на всеки един член на екипа. Организационната структура за изпълнение на поръчката е основана на нашето разбиране на проекта, предишен опит и най-добрите управленски практики. Чрез ръководния екип, Дружеството се задължава да организира и координира цялостния процес на изпълнение на СМР, да действа добросъвестно, професионално и отговорно, с грижата на добър стопанин. Ще се осигури Ръководител на екипа, който ще приеме



документацията и договора за започване на обекта; ще организира предварителната техническа подготовка за изпълнение на обекта; ще организира и контролира изпълнението на обекта, съгласно утвърдения график; ще поддържа непрекъснат контакт с Възложителя, Консултанта и проектанта на обекта; ще координира отделните специалисти ; ще подготвя предаването на завършения обект и подписването на съответните документи с Възложителя и Консултанта /Строителния надзор/, съгласно документацията на обекта, ЗУТ и наредбите към него.

Ще се осигури Технически ръководител на обекта, който ще проучи подробно количествени сметки, технически спецификации и техническите проекти; ще участва в разработването на РПОИС; ще сформира и координира отделните изпълнителски екипи и ще следи за последователността на извършваните от тях строително-монтажни работи; пряко ще ръководи изпълнението на видовете работи ; ще упражнява пряк контрол на строителната площадка; няма да допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия; ще извършва технологичен контрол на качеството на строителството и на материалите доставяни на обекта; ще докладват на ръководителя на екипа за напредъка на строителството; ще отговаря за поддържането в изправност механизацията и оборудването на обекта и водене на отчетност за тяхното използване; ще инструктира работниците на обекта и ще следи за изпълнението на изискванията по БЗУТ и ППО; ще запознае подробно екипите за изпълнение на СМР с документацията, договорните изисквания и графика за изпълнение на обекта.

Ще се осигури инженер-геодезист, който ще се запознае подробно с проекта като цяло и ще бъде отговорен за точното му изпълнение в част „Геодезия“; ще отложи проекта на терена; ще създаде и поддържа по време на строителството трайна геодезична мрежа в обхват, необходим и достатъчен за точно изпълнение на строителството; ще участва в съставяне на протоколи и актове по време на строителството; ще подготвя своевременно отчетна и екзекутивна документация, която да позволява вземане на своевременно управленски решения в хода на изпълнението на работата и навременното и отчитане.

Мобилизиране на изпълнителски персонал/работна ръка/:

Изпълнението на различните по сложност и тежест работни операции изискват да се ангажират различни по квалификация работници и машинисти. Съгласуваност на труда е принцип, който ще се спазва от Дружеството при изпълнение на настоящата обществена поръчка - ритмично и съгласувано изпълнение на определени работни операции , съставляващи строителния процес . Тяхната технологична и организационна обвързаност и последователност изисква непрекъсната и равномерна заетост на всички работници, изпълняващи строителния процес.

Всички квалифицирани работници ще изпълняват съответната работа точно и съобразявайки се с технологичните последователности, ползвайки регламентираното за този вид дейност оборудване и влагайки изискващите се материали.

Квалифицираните работници ще влагат при извършване на дейностите само материали с определените качества. При съмнение относно качествата на предвидените материали, работниците уведомяват Техническият ръководител и чакат неговите разпореждания.



Организация на изпълнителски персонал и работното място: работното място е част пространството на строителната площадка, в което се осъществява трудовите дейности. При определени размери на работното място трябва да се има пред вид, че в него се помещават освен работници още и: предметите на труда, оръдията на труда, производствения инвентар, средства за охрана и безопасност на труда. Поради това сме разпределили обема на СМР по работно място/участък, което да обезпечи изпълнението на проекта за предвиденото време. При създаване организация на работното място в конкретния обект ще се спазват следните изисквания, които са благоприятствани и от избора на технология: рационално разположение на елементите на работното място; оптимално комплектуване на ограничената работна зона с необходимите оръдия на труда; ритмично снабдяване на работното място с оптимално количество предмети на труда, осигуряващи непрекъснат трудов процес; създаване на максимално възможните удобства и безопасност на работниците.

Квалификация на работните места: в зависимост от броя на работниците – индивидуални и колективни. Предвид обема, разновидността и характеристиките на обекта ще се приложат и двата вида. Равнище на механизация на труда: ръчна работа и механизирани работи. Предвид обема, разновидността и характеристиките на обекта ще се приложат и двата вида, като благодарение на материалната обезпеченост и иновативните техники на работа, там където е възможно ще се предпочита механизирания труд. В изпълнителския състав ще участват строителни работници със съответната квалификация, необходима за качествено извършване на обекта.

Транспортните средства и строителната механизация ще бъдат управлявани единствено от квалифицирани лица със съответните свидетелства за управление. При извършване на отделните видове работи ще се използва квалифициран за това изпълнителски състав, притежаващ съответната специализация, който ще изпълнява диференцирани задачи поставени им пряко от Техническия ръководител на обекта. В работата на строителната площадка операторите на строителните машини и транспортна техника са под пряко ръководство на Техническия ръководител.

Мобилизацията на изпълнителския състав ще включва: Съставянето на строителния екип от общия строителен състав на Дружеството, което ще се извърши от Техническия ръководител според квалификацията и опита на работниците с оглед работата, която ще изпълняват; Разпределение по звена и набавяне на всички необходими и изправни строителни ръчни и електрически инструменти; Проверка на предпазните средства, доокомплектоване; Проверка на знанията и уменията на работниците и механизаторите за работа с тях; Опресняване на познанията им по извършване на основните видове СМР, разписани в информационните листове - част от системата за управление на качеството, внедрена в Дружеството.

Резултатите от Етап 1 – Подготовка на строителството ще бъдат използвани за изпълнението на всички следващи дейности. От неговото коректно изпълнение ще се предопредели качеството при изпълнение на етап 2 „Изпълнение на СМР“. С оглед на това, при извършване на настоящата дейност, Дружеството ще осъществява непрекъсната комуникация и взаимодействие с Възложителя и други заинтересовани



страни, за да бъде събрана достатъчна и качествена информация, гарантираща безпроблемно изпълнение на строителните работи и постигане на максимален ефект.

Мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейността:

Ще включват:

-Изготвяне от ръководителя на екипа на подробен план за изпълнение на задачите от

Първи етап: Подготовка на строителството с конкретни дати и отговорници;

-Ежедневни срещи на съответните отговорници за отчитане изпълнението на плана;

-Взаимодействие с възложителя и останалите страни в строителния процес;

-Взаимодействие с трети страни-експлоатационни дружества и др.засегнати от бъдещото строителство;

Контролът върху сроковете за изпълнение ще се осъществява от ръководителя на екипа и напредъка ще се отчита пред управителя на дружеството. При възникване на ситуации по забава или изоставане от определените срокове ще се търси съдействие от управителя на дружеството за включване в изпълнението на допълнителни експерти от състава на дружеството.

Изпълнение на Втори етап – Дейност: Изпълнение на строителството

Този етап обхваща същинското изпълнение на обекта, а именно:

- Строителство на обекта в неговата цялост, както е предвиден в проектната документация и в техническата спецификация на Възложителя, по начин, при който да бъде получено от Възложителя разрешение за ползване на обекта;
- Спазване по време на строителството на всички приложими екологични норми, норми за прах, шум, замърсяване, охрана, осветление, безопасност, организация на движение и други приложими за обекта.

Техническо изпълнение на строителството:

Техническото изпълнение на строителството т.е. същинското изпълнение на видовете строително-монтажни работи ще започне след подписването на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, с който се удостоверява наличието на условия за подготовка и откриване на строителната площадка и за започване на строително-монтажните работи. Същинското изпълнение на СМР ще започне след окончателното завършване на всички мероприятия по подготовката за строителство, описани в Първи етап и изпълнение на всички изисквания за законосъобразност на строежа

- Наличие на влязло в сила разрешение за строеж;
- Изпълнение на условията, поставени в разрешението за строеж;
- Наличие на всички необходими разрешителни от инстанциите;
- Обозначена, освободена и безопасна строителна площадка ;
- Актуализиран план за безопасност и здраве и табела;
- Готовност за въвеждане на временна организация на движението;
- Подписан Протокол обр. 2а;
- Заверена Заповедна книга;
- Стриктно спазване на изискванията на проектната документация и техническите спецификации;



- Надлежно водене на текущата нормативно задължителна документация - Актове и протоколи по време на строителството съгласно Наредба № 3 / 2003 г.

Организация и технология на изпълнение на строителството

Организацията на строителството е комплекс от мероприятия, чрез които се определя количеството, реда, използването и взаимодействието на необходимите дейности и ресурси за материализиране на строителната инициатива в завършен и функциониращ обект с оптимални технико-икономически и естетически показатели. Организацията на строителството, която ще ползваме, ще следва изискването на Възложителя, посочено в техническата спецификация, а именно „Техническата реализация ще се осъществи в същата последователност в която работите са описани в инвестиционните проекти, включително и в номерацията им“ .

Особено важно е обекта да се изгражда в последователност, която съответства на изискванията на производствено-технологичният поток. Друго важно условие е последователната концентрация на силите и ресурсите на строителната организация върху отделните участъци на обекта, с цел съвременното им завършване. Особено внимание при организацията на СМР ще отделим на изпълнението на онези отделни СМР, които са решаващи за крайния срок на строителството. За срока на изпълнение на строителството от важно значение е избраната от нас организационна и технологична последователност на изпълняваните СМР- максималното съвместяване на различните строителни процеси, разгръщането на оптимален фронт на работа, добрата организация на доставките при изпълнението на СМР и строителството като цяло, опита и професионализма в решаването на управленските въпроси в строителството, стратегическо мислене при управлението на договора по изпълнението на обществената поръчка.

Лабораторният контрол на материалите и изпълнените строително-монтажни работи ще се осъществява от Акредитирана строителна лаборатория, съоръжена с всички уреди, необходими за пълноценен контрол, съгласно БДС. Качеството на изпълнените СМР, както и на строителните продукти ще се доказва с протоколите от изпитванията в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, Проекта и Възложителя. Дружеството ще изпълни договорените работи според количествената сметка и одобрения от Възложителя работен проект и качество, съответстващо на БДС. Ще се спазват и спазват всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания.

При възникнали грешки, Дружеството ще ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна. При изпълнение на СМР ще носим отговорност за точното и надлежно изпълнение на всички геодезически работи. Геодезистът ще проверяват всички нивелачни репери и марки, като контролира и сверява изпълнените замервания.

При изпълнение на строителните работи на обекта Дружеството гарантира за спазване на утвърдените от Възложителя проекти, за спазване на качествените изисквания за изграждане на обекта, за съответствие на изпълнението и завършването на работите с последователността, поискана от Възложителя и с оглед спазване на



крайния срок за изпълнение, за използване на съвременни методи за изпълнение на строителните и монтажните работи, както и се ангажира с непрекъснат контрол на качеството за гарантиране недопускане некачествено строителство и забавяне на работите, поради отстраняване на некачествено извършени работи. За изпълнение на горните условия Дружеството ще осигури необходимите ресурси - квалифицирано техническо ръководство, необходимия брой работници, шофьори и машинисти на строителната техника, съвременна строителна механизация и транспорт, качествени материали. За всеки отделен вид работа ще бъдат предварително уточнени дните на започване и завършване, както и необходимите технологичните операции и последователността на изпълнението им като всеки вид СМР ще бъде извършван от работници с квалификация, съответстваща на изпълняваните работи. Всеки вид СМР ще бъде предварително обезпечен с материали в съответствие с проекта, техническата спецификация и нормативните изисквания и одобрени от възложителя, както и с необходимата механизация и транспорт със съответните характеристики и производителност. Ще бъдат предварително уточнявани начините на изпитания и контрол и необходимото документирание на изпълняваните работи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

След анализиране на видовете СМР, предвидени за изпълнение на обекта Дружеството предвижда методите за изпълнение на строителните процеси да бъдат:

- Последователен метод - при него СМР се извършват една след друга, като ще се осигуряват ресурси само за един вид работа, съществуват условия за най-добро използване на работниците и механизацията, възможен е пълен и ефективен контрол върху качеството на продукцията. Този метод ще използва локално за изпълнение на отделни СМР. Този метод не може да се използва, като основен метод за цялостната организация на строителството на даден строеж поради увеличаване прекомерно срока и разходите за строителство.
- Смесен метод - този метод позволява да се следва технологичната последователност на изпълнение на отделните прости строителни процеси и възможност да се осигури достатъчен работен фронт на целия строителен екип по целия обект или строителни зони, на които ще се раздели изграждания строителен участък. СМР ще се изпълняват по отделните строителни участъци/улици постепенно една след друга, така в течение на времето ще се получи едновременно извършване на няколко видове работи или сложни строителни процеси, а понякога само на една, като целта е осъществяване на постоянен ефективен контрол и проследимост на целия технологичен процес по изграждане на обекта, предмет на настоящата обособена позиция. С него ще се обхване строителството на целия обект, като този метод ще бъде в основата на организацията на строителството на обекта и при неговото изпълнение.

Срокът за изпълнение на възложените с настоящия договор дейности е определен в дни и съгласно изискванията на Възложителя се счита от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.



Предлагаме да изпълним поръчката за срок от 52 /петдесет и два/ дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

За нормалното изпълнение на обекта, специалистите на „ЕДИСтрой“ ЕООД са разработили Линеен календарен график и диаграма на работната ръка. Принципите на календарното планиране, които сме използвали са: Спазване на определения срок за изграждане на строителния обект; Максимално съвместяване по време на СМР и съобразяване на времето за изпълнението им с климатичните особености на района; Спазване на условията за равномерност на диаграмата на работната сила; Осигуряване пълна безопасност на работа. Графикът е разработен по дни, както е предложен и срока за изпълнение. Изготвен е при съблюдаване на следните условия:

- При изготвянето му е взето предвид времето за изпълнение на всички предвидени СМР, както и за приемане и приключване изпълнението на поръчката – Подписване на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа /акт 15 / и демобилизация на строителя
- Петдневен режим работа при осем часов работен ден в светлата част на денонощието;
- Отчитане на средната норма време за всеки вид строително монтажна работа като сбор от нормовремената на съставлящите я строителни операции;
- Отчитане на особеностите на всеки от участъците/улиците, които дават или биха могли да дадат отражение на срока за изпълнението и.
- Отразени са възможностите на дружеството и досегашният ни опит в изпълнението на подобни обекти – наличието на собствени специалисти и квалифицирана работна ръка, собствена механизация .

Протоколът за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа ще бъде подписан в първия ден от първия месец, а Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа – в последния ден от последния месец. В този ден ще се извърши и демобилизация на строителя за окончателно напускане на обекта – изтегляне на останалата на обекта строителна техника, механизация и оборудване, почистване на строителната площадка, възстановяване на околното пространство. Действията по почистване на строителната площадка и възстановяване на околното пространство ще се извършват съвременно .

Предвижда се постоянен контрол на изпълнението на сроковете по Линеиния график и евентуално увеличение на предвидените ресурси, с цел да се спазят заложените срокове, без да се наруши технологичната последователност на процесите, качеството на изпълнение на СМР, стойността на проекта, безопасността на работниците и екологичните норми в страната. Тъй като участъците ще се изпълняват последователно и с оглед сравнително малкото видове и обем на СМР, които са идентични на различните участъци, неоглямата дължината на участъците и нормалната практика на организация на човешките ресурси при изпълнението на сходни обекти, работниците ще бъдат организирани в един екип под прякото ръководство на техническия ръководител. В него ще бъде обособено звено от



спомагателни работници за общата работа, което ще подпомага висококвалифицираните работници в извършването на специализираните работи - кофражни, бетонови, армировъчни, полагане на тръби, бордюри, тротоари и асфалт. Техническият ръководител ежедневно ще разпределя хората от изпълнителския екип съобразно задачите за деня и тяхната квалификация.

Линеен календарен график

Диаграма на работната ръка

При започване на работа Дружеството ще уведоми Консултанта и специалиста-инвеститорския контрол на Възложителя за началото на изпълнение на възложената работа, като разпорежданията на инвеститорския контрол са задължителни за изпълнение.

Дружеството се задължава да извършва долу - описаните видове работи качествено и в технологичните срокове за съответните видове работи и по указания на Възложителя или определени от него лица. Задължава се също да влага качествени и подходящи материали при извършване на възложената работа.

Дружеството ще извършва работата при благоприятни климатични условия за съответните видове работи.

Дружеството ще оказва съдействие при извършване на проверки от страна на Възложителя, ще участва и съдейства за своевременно съставяне на всички актове и протоколи по време на строителството, ще представя изискуемите документи при приемане на работите.

Технология на изпълнение на строителството:

Строителството ще се извършва в технологичната последователност, утвърдена от добрите строителни практики и изпълнителският ни опит при изпълнение на сходни обекти и в съответствие с изискванията на техническата спецификация на възложителя, първо ще се изпълнят предвидените земни работи, след тях кофраж, армировка, бетонови работи и след добиване на проектна якост на бетона обратно засипване. Предвидените в проектната документация видове СМР ще бъдат изпълнени в целия им обем.

Описание на предвидените СМР:

Земни работи: При изпълнението им ще спазваме задължителните условия и правила за изпълнението на земните работи, след предаването на строителната площадка, които са общи за изкопите, насипите и съоръженията: възстановен опорен полигон и нивелачна мрежа; трасиран обект, т.е. отложени: ос на пътя и петите/ върховете на откосите; отложени осите на съоръженията и местата на фундаментите им; изградени всички временни съоръжения и временните пътни връзки; почистена строителна



площадка, дървета, съществуващи съоръжения /огради, стени,настилки/,
отпадъци;изместени съоръжения на техн. инфраструктура извън обхвата на пътя
/съгласно предвиденото в проекта или по необходимост при новооткрити такива/;
отстранен хумусът – депониран или извозен по предназначение; разработена
технологична схема за изпълнението на всеки отделен земен участък , съобразно
неговата дължина и широчина, напречния и надлъжния наклон на терена,физико-
механичните качества на почвата и техническите характеристики на разполагаемата
строителна техника; осигуряване на безопасността чрез подходящ начин на
изпълнение на

земните работи и подходяща сигнализация;непрекъснато и пълно отводняване на
работната площадка . Изпълнението на земните работи ще се спира при: разрушаване
на обозначителните знаци;откриване на археологични обекти и подземни съоръжения,
които не са отразени в документа за предаване на площадката, до пълното изясняване
на характера и предназначението на съоръжението;настъпили неблагоприятни
инженерно-геоложки и хидрогеоложки условия, вследствие на природни бедствия.
Изпълнението на земните работи ще продължава: след възстановяването на
обозначителните знаци, след получено писмено съгласие от съответните
заинтересовани ведомства от откритите археологически находки или след
нормализиране на хидрогеоложките условия.

Съгласно одобреният инвестиционен проект за обекта ще се изпълнят при
спазване на описаната по-долу технология следните

СМР:

- **Разрушаване на бетон –**

Продължителност 3 дни от 1ви до 3ти ден

Необходим ресурс:

1бр. Багер с хидрочук

- **Натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо-**

Продължителност 3 дни от 1ви до 3ти ден

Необходим ресурс:

1бр. Багер

1бр.Самосвал

- Разрушаването ще се извърши от багер с хидравличен чук и при необходимост
ще се дооформи ръчно с къртач. Натоварването ще се извърши с челен товарач и на
ръка на самосвал.При опасност от разпращаване при транспортиране бетоновите
отпадъци ще бъдат покрити с брезент. Разтоварването ще се извършва внимателно
според мястото на депото,посочено от възложителя. Изпълнителят ще осигури
безопасността на работниците при разчистването, както и на хората, намиращи се в
съседство. Площите в съседство на провеждане на разрушителни операции ще бъдат
защитени от повреди, наранявания, прахово и друго замърсяване в резултат на
извършваните работи.



- **ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОР –**

Продължителност 3 дни от 1ви до 3ти ден

Необходим ресурс:

1бр. Багер

1бр. Булдозер

- **ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ**

Продължителност 3 дни от 1ви до 3ти ден

Необходим ресурс:

3бр. Самосвал

За извършване на изкопните работи Дружеството ще използва такава механизация и такива методи на работа, които отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване – багер с обратна и права кофа за изкопите на земни почви и багер с хидравличен чук за скалните почви. Преди започване на изкопните работи ще бъде освободена зоната за работа от всички свободно течащи води, а при извършване на изкопните работи ще бъде гарантирано максималното отводняване на изкопите по всяко време. При изкопните работи особено внимание ще се обръща на запазване на целостта на откосите. При срутване на откоси, всички получени щети с хора, машини и оборудване са за сметка на Дружеството. Изкопът може да бъде спрял на всеки етап от изпълнението му, като се осигури пласт, оставен над котата на земното легло като защита срещу замръзване и преки атмосферни влияния, чиято дебелина да бъде определена за всеки индивидуален случай, като тази дебелина не трябва да бъде по-малка от 0,3 м. При оформяне на изкопите стриктно ще се следи изпълнените изкопи да отговарят на профилите, дадени в Проекта. Когато бъде достигнато конструктивното ниво на изкопа ще се оформи и подготви земното легло. Всичкият изкопан материал ще бъде натоварен и превозен до депо, където ще бъде складиран и оформен с челен товарач. Товаренето на автомобилите ще става при изгасен двигател и затегната ръчна спирачка. При превозване на земни маси, товарът ще се покрива с брезент или друго подходящо покривало. Разтоварването на автосамосвала ще става внимателно и след оглед на мястото

Бетонови и кофражни работи:

- **ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ**

Продължителност 4 дни от 2ри до 5ти ден

Необходим ресурс:

0,5бр. Бетонпомпа



39,30 м3 Бетон С 12/15
3896 л. Вода
3бр. Работник

- **НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ, СЪЛБОВЕ И ДР. СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ**

Продължителност 20 дни от 3ти до 22ри ден

Необходим ресурс:

0,68 м3 бичмета

2,71 м3 дъски

2,04 м3 греди

61,06,кг. пирони

6бр. Работник

- **ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206**

Продължителност 20 дни от 3ти до 22ри ден

Необходим ресурс:

0,5бр. Бетонпомпа

238,63 м3 Бетон С30/37

23,86 м3 Вода

3 бр. Работник

- **ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км.**

Продължителност 21 дни от 2ри до 22ри ден

Необходим ресурс:

1 бр. Бетоновоз

Кофражните работи ще осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те ще бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Кофражът ще се изработва точно и здраво с подходящи опори, така че готовия бетон да бъде с необходимите размери. Кофражните повърхности няма да имат огъвания и изкривявания (освен онези, необходими за изпъкналостите), така че всички сечения, линии и ъгли да бъдат правилни, вертикални и точни. Максималните отклонения от проекта са: от отвеса: 5 мм на 3000 мм; на отворите: +/- 10 мм. Кофражът ще се изпълнява така, че включително и при съединенията на плоскостите му и в цялата готова конструкция, да не се получи изтичане на разтвор, като ако е необходимо се поставят уплътнители. Плътността на кофража спрямо съседни бетонови повърхности ще бъде такава, че да се избегне образуването на прагове. Проверяват се позициите на детайлите, за да се предотвратят отклонения в размерите и местоположението. Оформят се всички отвори и жлебове. В бетоновото покритие няма да се допуска да останат метални части от каквито и да е закрепващи приспособления за кофража. Кофражът се обмазва като видът обмазка ще бъде



подбран за съответния вид кофраж. За цялата площ ще се използва един и същи вид покритие. Полага се равномерно по повърхността на кофража, отгоре надолу, последно по хоризонталните повърхности. Използва се минималното необходимо количество за да се получи лесно сваляне и да се избегне излишно събиране на отделни места. Обмазката няма да влиза в контакт с армировката. Кофражът се сваля без да се повреди, накърни или претовари конструкцията, и без да се повредят подпорите. Кофражът не се сваля преди бетонът да е достигнал необходимата минимална якост съгласно нормативната уредба. Грубите неравности няма да изпъкват над 5 мм. Плавните неравности, изразени като максимално допустимо отклонение от права линия 1м няма да са над 5 мм. Стърчащи мустаци се почистват и заглаждат. При декофриране се изпълняват следните операции: снемане на стягите (дървени или метални), срязване теловете, снемане подпорите и кофражните платна, частично почистване от гвоздеите, очукване на полепналия бетон и изкърпване; смазване и почистване на платната; сортиране по вид и размери на материалите във вид готов за нова употреба.

Производството, транспортирането и полагането на бетонните смеси ще отговаря на изискванията на БДС EN 206-1. Производството на бетоновата смес ще се осъществи в сертифициран бетонов възел, няма да се допуска бъркане на бетоновата смес на място на обекта. Съставът на пресния бетон не може да бъде променен на строителната площадка. Няма да се допуска разреждането на доставената бетонова смес в смесителя с вода. Ако на строителната площадка се налага влагането на химически добавки, бетонът се размесва отново до равномерното им разпределение. Ще се допуска изпълнение на бетонови работи при температура на въздуха от 0 °C до - 4 °C само при наличие на добавки в бетоновите смеси и полагане грижи за бетона при бетониране в зимни условия - покриване с рогозки, полиетилен и др. Преди бетониране ще се прави проверка и почистване на кофража, измиване на контактните повърхности с вода. При полагане с автобетонпомпа изсипването на бетоновата смес ще става непосредствено от транспортните прибори, като в ъглите и местата с гъста армировка се разстила и избутва ръчно, включително и прехвърляне с лопата. Уплътняването на положения бетон ще се извършва механично с иглени вибратори. Механичното уплътняване (вибрирането) на положения бетон ще продължава дотогава, докато от него престанат да излизат въздушни мехурчета. Няма да се допуска разслояване на бетона в следствие вибрирането му. След завършване на бетонирането ще се вземат мерки за предпазване на конструкцията от вредни последствия (съсъхване, бързо изпаряване на вода, недопустими пукнатини и др.) при високи температури чрез напръскване и поливане с вода. Декофрирането на бетона ще се извършва при достигане на предписаните в проекта условия. Когато в проекта отсъстват предписания за декофриране, при нормални условия на втвърдяване на бетона (температура от 18 до 20 °C и относителна влажност на въздуха 60 %), ще се спазват минималните срокове за декофриране. За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона ще се спазват следните изисквания: Положеният бетон да се предпазва от замърсяване и повреди; Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка няма да се допускат; Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични



въздействия; Веднага след полагането на бетона, да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз; Бетонът да отлежава във влажна среда; Движението на хора, монтирането на кофражи и опори върху положения бетон да се допуска, когато якостта му достигне най-малко 15 кг/см². Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° С и минималната денонощна температура - под 0° С, ще се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

Армировъчни работи:

- **ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА B500B - БДС EN 9252:2007**

Продължителност 20 дни от 2ти до 22ри ден

Необходим ресурс:

42,38 кг. Тел горена

14266,55 кг. армировка

3бр. Работник

Армировъчните работи ще се изпълняват съгласно проекта и в съответствие със спецификациите на прътите. Особено внимание ще се отделя за осигуряване на предписаните бетонни покрития. Армировъчните работи ще се приемат преди бетонирането. Армировката ще бъде заготвена в арматурен двор и доставена обекта непосредствено преди използването и, разпределена по участъци. Целта е възможно най-краткия и престои на открито на територията на строителната площадка. Армировъчната стомана трябва да бъде защитена от повреди по всяко време, вкл. когато е закрепена в конструкцията, преди и по време на бетониране и по нея не трябва да има замърсявания, валцовъчни люспи и ръжда, боя, масла и други чужди вещества по време на закрепването ѝ и при последвалото бетониране. Прътите от студено обработената и горещо валцуваната армировка не трябва да бъдат повторно изправяни или отново огъвани след като първоначално са били огънати. Изискванията за огъване на армировката трябва да отговарят на предписанията в проекта. Телта за привързване трябва да бъде мека отвърната желязна тел с диаметър от 1.2 mm до 1.6 mm. Снаждания на армировката се извършват само на означените в проекта места. Покритието на армировката трябва да бъде както е указано в проекта. Фиксаторите (дистанциатори), осигуряващи необходимото бетонно покритие на армировката трябва да бъдат възможно най-малки по размер и със същата якост и вид като бетона. Те трябва да бъдат здраво закрепени за армировката. Не се допускат за употреба фиксатори от парчета армировка. Употребата на фиксатори (дистанциатори) е задължителна при изпълнението на всички видове стоманобетонни конструкции и елементи. Армировката се нарежда в кофражните форми съгласно предписаното в проекта, кофражните форми се „затварят“, приемат от строителния техник и в тях се излива бетоновия разтвор като по отношение на армировката се внимава да не се допуска преместване или изместване, включително при уплътняване на бетона. От особена важност е спазване на предписаното в проекта или нормативно определеното бетоново покритие на армировката.

- **БИТУМЕН ГРУНД-ДВУКРАТНО**



Продължителност 5 дни от 33ти до 37ми ден

Необходим ресурс:

65,94 кг. Битум

37,68 кг. Дърва

153,86 л. бензин

1 бр. Работник

За предпазване на бетона и армировката стената се обмазва с битумен грунд двукратно от двама работника върху суха и почистена повърхност.

- **БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ**

Продължителност 20 дни от 3ти до 22ри ден

Необходим ресурс:

36,75 м PVC тръба ф-50

1 бр. Работник

За отводняване на насипа зад стената и ненатоварването и допълнително се поставят барбакани от един работник. Местата на барбаканите са точно фиксирани в работния проект като kota и разстояние за монтажа.

- **XPS - 20MM ЗА ФУГИ**

Продължителност 20 дни от 3ти до 22ри ден

Необходим ресурс:

37,80 м² XPS - 20MM

1 бр; Работник

С цел да се осигури температурното разширение на бетона се поставя XPS - 20MM за фуги, монтира се на кофража или на готов участък от бетона за осигуряване на фугата от един работник.

- **ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ**

Продължителност 4 дни от 38ми до 41ви ден

Необходим ресурс:

47,25 м² геотекстилна мрежа

2 бр. Работник

С цел да не се изнасят малки частици от насипа се поставя геотекстилна мрежа около барбаканите от двама работника.

- **НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА-**

Продължителност 2 дни от 51ви до 52ри ден

Необходим ресурс:

1 бр. Багер

2 бр. Работник



- **ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП**

Продължителност 2 дни от 51ви до 52ри ден

Необходим ресурс:

4 бр. Самосвал

2 бр. Работник

- **УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ**

Продължителност 2 дни от 51ви до 52ри ден

Необходим ресурс:

1 бр. Валяк

бр. Работник

Засипването ще се извърши с подходяща скална почва, Икопана и натоварена от багер и двама работника които ще отстраняват корени, клони и неподходящи гниещи елементи. Ще бъде превозен от четири самосвала и разтелен на пластове от по 20см. Двама работника ще оросяват насипа и доподравняват с оглед възможността за уплътняването им с валяк 10т. Изкопите ще бъдат уплътнени на пластове до плътността на съседната им земна основа.

- **ДОСТАВКА И МОНТАЖ СТОМАНЕН ПАРАПЕТ С МИН.ВИСОЧИНА 110СМ, МИН. ДЕБЕЛИНА НА СТЕНИТЕ НА ПРОФИЛА 3ММ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНТИКОРОЗИОННА ЗАЩИТА И ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА**

Продължителност 10 дни от 23ти до 32ри ден

Необходим ресурс:

82,5 м парапет

61,88 кг миниум

20,63 кг. електроди

6 бр. Работник

- предпазният парапет ще бъде изработен от одобрен от възложителя доставчик, ще отговаря на изискванията на БДС EN 10025 и ще бъде доставен на обекта във вид, готов за монтаж в деня на монтажа. Ще бъде замонолитен чрез анкериране в бетонната основа посредством метални анкери.

Мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейността:

- Сроковете за изпълнение на видовете СМР по съответните участъци са определени в линейния график. При стартиране на строителството той ще бъде преформатиран като бъдат нанесени конкретните дати за изпълнение. Предвижда се работата да бъде извършвана при нормална продължителност на работния ден от 8 часа в светлата част от денонощието и при спазване изискванията на кодекса на труда за общата седмична продължителност и двудневната междуседмична почивка;



- Контролът ще се осъществява в обхват текущ/ежедневен от техническият ръководител на обекта и в обхват периодичен/седмичен от ръководителя на екипа;

- При констатирано забавяне/изоставане от календарния график ще се приложат следните процедури: анализиране на причината; предложение за отстраняване на причината; предложение за алтернативни решения. Предложенията се правят от всички членове на екипа на ежедневните срещи или на инцидентни срещи /по повод на конкретен проблем/и се утвърждават за изпълнение от ръководителя на екипа;

- Действията по контрола върху сроковете включват наличието в дружеството на изработени алгоритми/планове за преодоляване на евентуално изоставане, които се познават добре и ползват от членовете на ръководния екип;

- Действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини- План за действие по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване, с ограничен или отнет достъп.

Действия при ремонт на оборудване

Текущият ремонт и профилактиката на използваното за работите на обекта оборудване ще се извършва на обекта на места, предварително определени и одобрени от представителите на Възложителя и Надзора. На тези места ще се гарантира безопасната работа на монтъорите, както и опазването на околната среда от замърсяване с ГСМ. В базата на дружеството, наомяща се в гр. Златоград, ул.

„България“ №86 е съоръжена ремонтна работилница, която ще се ползва когато ремонтите не могат да се извършат на място. Подвижна ремонтна група от състава на дружеството е съоръжена с подходящото оборудване - товарен автомобил, оборудван с лебедка заваръчен агрегат и електрожен оксиген и набор от инструменти. По сериозните ремонти на автомобили и машини ще се извършват в стационарната база на Изпълнителя, извън строителната площадка. Авариралите машини и автомобили ще се превозват със специализирани ремаркета (лодки) до мястото за основен ремонт.

План за действия при авария на техника

При авария на оборудване, техническият ръководител уведомява незабавно ръководителя на екипа, който след уведомяването в рамките на 15 минути организира подвижната ремонтна група, която пристига при авариралото оборудване; Установява се видът на аварията и: ако може да се отстрани в рамките на 1 час - предприемат се действия за отстраняване на авария - например подмяна на части; извършване на заварки, смяна на автомобилна гума и други подобни или ако може да се отстрани в рамките на работния ден - предприемат се действия за отстраняване на авария-напр. доставка на идентично оборудване за замяна до края на работния ден, за да не се прекъсва процеса или ако не може да се отстрани в рамките на работния ден - Предприемат се действия за отстраняване на авария - заявка на части за подмяна, повикване на специализиран сервис. Отговорник строителна механизация и автотранспорт в дружеството организира извеждането на авариралото оборудване към стационарната ремонтна база с резервно оборудване за да се извърши ремонта му и за да не пречи на изпълнението на работите.

План за действия при унищожено оборудване, оборудване с отнет или ограничен достъп - При унищожено оборудване, оборудване с отнет или ограничен достъп, техническият ръководител уведомява незабавно ръководителя на екипа за



възникналата ситуация. След уведомяването в рамките на 1 час се доставя идентично оборудване от базата с резервно оборудване на това оборудване, което е унищожено, с отнет или спрял достъп. Унищоженото оборудване или такова с ограничен или отнет достъп се отстранява от обекта, за да не пречи на работите. В случай, че няма налично в багера резервно работещо оборудване, се доставя такова от доставчик на оборудване, с който има сключен предварителен договор за доставка на оборудване.

- Преокомплектоване на изпълнителските екипи и/или включване на допълнителен брой работници – изпълнението на тази мярка е в правомощията на техническия ръководител, който при необходимост и с оглед спазване на крайните срокове за завършване на отделните участъци/улицы и крайния срок за завършване на обекта може да инициира и организира разместване на работниците по звена или включването на допълнителен изпълнителски състав. Това ще става след съгласуване и одобрение от Ръководителя на екипа и по реда, определен за мобилизиране на човешките ресурси. Той ще бъде задължен да осигури изпълнението на всички дейности, свързани с осигуряване на безопасна работна среда, оборудване с необходимите инструменти и оборудване, спазване изискванията по безопасни условия на труд. Ще бъде свободен да предложи като мярка за контрол върху сроковете за строителство включително въвеждане на удължено работно време при спазване разпоредбите на КТ, както и график на ползване на междуседмичната почивка поетапно като обоснове, че това няма да се отрази на производителността на изпълнителските екипи и на качеството на крайния продукт.

Изпълнение на Трети етап – Дейност : Предаване на строителството

Този е последния етап, в който Изпълнителя се подготвя и напуска строителната площадка. След приключване на строително — монтажните работи по предмета на договора, Изпълнителя своевременно ще демонтира временната си строителна база и съоръжения, ще разчисти и възстанови терените, използвани за изграждането ѝ, ще премахне щетите, нанесени на околните терени при строително - монтажните работи на обекта, ще отстрани не вложените материали и ще изтегли цялата си механизация от обекта.

Демобилизация:

След завършването и почистването и на последната строителна площадка започва демобилизацията на строителя. Всички машини, складови площадки, работна ръка и др. ще бъдат демобилизирани в рамките на срока посочен в графика на Изпълнителя. Всички използвани площадки ще бъдат възстановени в първоначалния им вид.

Организация по предаване на обекта:

Ръководителят на екипа прави опис на всички документи, необходими за предаване на обекта, включващи: екзекутивни чертежи, вкл. и резултати от геодезически измервания; протокол за даване на строителна линия (протокол № 2 от Наредба № 3 на ЗУТ); актове за скрити видове работи; лабораторни документи и заключения за изпълнение на бетонови и други специализирани дейности; дневници за изпълнение на бетонови и хидроизолационни работи; сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки; други документи, които е било необходимо да се водят



съгласно изискванията на Проекта, Спецификацията и Договора, както и действащите нормативни разпоредби; Заповедни книги.

Изпитвания:

За готови материали или стоки фирмата ще се сдобие от доставчици с Тестове, Сертификати и ще изпрати на Консултанта копие от всеки такъв. Такива сертификати ще удостоверяват, че съответните материали или стоки са тествани в съответствие с изискванията на Договора и ще упоменават резултатите от извършените проби. Изпълнителят ще предостави съответните сертификати за идентифициране на материалите и стоките, доставени на обекта. Всички материали, които ще се влагат при изпълнението на СМР, ще бъдат нови.

Екзекутивна документация:

Изпълнителят поддържа разпечатан комплект на проекта. На тези копия в червен цвят ежедневно ще се нанася извършената работа и всички промени. Този комплект ще е на разположение за проверка по всяко време. Обхватът на екзекутивните чертежи ще е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на строителните работи в естествено състояние (включително нивата). Всяка допълнително извършена работа ще се отбелязва в работните чертежи в мащаб, равнозначен на този в чертежите. При приключване на всички работи, ще представим екзекутивните чертежи заверени, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано на чертежите. Работите няма да се считат за завършени и готови за предаване, докато екзекутивните чертежи не са предадени на Възложителя и одобрени от него.

Отстраняване на евентуални забележки от компетентните органи:

Евентуални забележки ще бъдат отстранени веднага след установяването им за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят ще поддържа в готовност екип, който да може да реагира и отстрани евентуалните забележки.

Гаранционни срокове, действия по мониторинг и поддържане

Гаранционните срокове за изпълнените строително - монтажни работи започват да текат от деня, следващ деня на окончателното приемане на обекта съгласно Договора и са съобразено изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционните срокове за извършените строително - монтажни работи са съгласно чл.160, ал.4, т.8 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и започват да текат от датата на подписване на Акт образец № 15 за окончателно приемане на обекта. Ние като Изпълнител се ангажираме да отстраним възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнени работи по време на гаранционния срок за своя сметка.

Мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейността:

Ще включват:

-Изготвяне от ръководителя на екипа на подробен план за изпълнение на задачите от Трети етап : Предаване на строителството с конкретни дати и отговорници;



58

- Добро взаимодействие със строителния надзор и авторския надзор по съставяне и преглед на строителната документация, в т.ч. ексекутивната строителна документация;

- Изготвяне от ръководителя на екипа на подробен опис на необходимата строителна документация-актове, протоколи, сертификати, декларации за съответствие, спецификации на оборудване и др., свързана с подготовката на акт 15 за предаване на обекта на Възложителя

- Ежедневни срещи на съответните отговорници за отчитане изпълнението на плана;

- Взаимодействие с възложителя и останалите страни в строителния процес;

- Определяне на екипа от специалисти от състава на дружеството, който ще бъде ангажиран с отстраняване на евентуални забележки от компетентните органи.

Контролът върху сроковете за изпълнение ще се осъществява от ръководителя на екипа и напредъка ще се отчита пред управителя на дружеството. При възникване на ситуации по забава или изоставане от определените срокове ще се търси съдействие от управителя на дружеството за включване в изпълнението на допълнителни експерти от състава на дружеството.

59

II. Организация на експертите в екипа за изпълнение на строителството с разпределение на отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях и начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес.

Организация на експертите в екипа за изпълнение на строителството и разпределение на функциите, ролите и отговорностите между тях

За изпълнението на обекта предвиждаме да ползваме ръководен персонал, който в зависимост от позицията си за този обект ще изпълнява описаните по-долу дейности, както следват:

- Ръководител екип – строителен техник „Архитектура и строителство“, 27 год. професионален опит
- Технически ръководител – строителен техник „Архитектура и строителство“, 5 год. професионален опит, той и Квалифицирано лице по безопасност и здраве със съответното удостоверение
- Геодезист – Инженер-геодезист, 7 год. професионален опит.

Предлаганият от Дружеството ръководен екип в този си състав е работил по различни обекти на дружеството и вече има изграден модел на взаимодействие, успешно доказал се през годините. Той включва ежедневни работни срещи преди началото на работния ден-за набелязване на задачи, проблеми и решения и в края-за отбелязване на напредъка. Работата по оформяне на строителна и административна документация ще се извършва в офиса на Дружеството, който се намира в гр. Златоград. В него са оборудвани 7 работни места със компютърни конфигурации, свързани в мрежа и необходимата офисна техника. Експертите имат достъп до всички канали за комуникация в дружеството, компютърен софтуер и цялата база данни относно строителните процеси, извършвани от фирмата. Екипът ще

60



разполага с безжична компютърна и телефонна интернет мрежа и възможност за безплатна и неограничена GSM връзка както помежду си, така и с управителя и отделите във фирмата. На разположение на екипа ще бъде служебен лек автомобил. В екипа има ясно определен ред на работа, включващ точно разпределение на задълженията и отговорностите, включително по изпълнение на различните отделни задачи и яснота по отношение на йерархичните взаимоотношения.

За определянето на отговорностите, правата и компетенциите, както и за регулиране на координационните и субординационни връзки между отделните звена отговаря Управителя. Освен това той е отговорен и за това всичките дейности, важни за качеството, да се изпълняват от достатъчно квалифициран персонал с необходимата специална компетентност, както и да предостави необходимите средства за тези дейности.

Ръководител на екипа

Длъжността е подчинена на: Управител на Дружеството

Цел на длъжността: Осъществява административен контрол при изпълнение на обекта, отговаря за изпълнението на клаузите на договора за строителство

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Има служебни контакти със служителите на фирмата

Външни: При изпълнение на задълженията си осъществява контакти с Община Златоград, Проектанти, Консултант, експлоатационни дружества, трети страни

Задължения и отговорности:

- Проверява и договаря готовността на Възложителя за започване на обекта;
- Утвърждават технологичния индикативен график за изпълнение на видовете СМР по участъци/улици;
- Упражнява контрол за изпълнението на обекта;
- Отговаря за съставянето на Протокол №19 за отчитане на изпълнените СМР;
- Обобщава и предава по установения ред информация за изпълнението и отчитането на СМР на Управителя;
- Уточнява всички въпроси с Възложителя;
- Организира своевременното подписване на акт обр. 15 за обекта и изпълнението на задълженията по въвеждането в експлоатация;
- Издава заповед за предаване на обекта на техническия ръководител за изпълнение;
- Поддържа техническия архив и базата данни за дейността на фирмата при изпълнение на обекта.
- Осъществява административен контрол за изпълнение на технологичната и трудова дисциплина;
- Осъществява финансов контрол (обем работа - изразходвани средства);
- Изготвя обобщени отчети за извършената работа ;
- Докладва на Консултанта/ Възложителя за напредъка на строителството;
- Поддържа непрекъснат контакт с представителя на Възложителя, Консултанта и Авторския надзор.

Технически ръководител

Длъжността е подчинена на: Управител на Дружеството



Цел на длъжността: Осъществява непосредствено оперативно ръководство и контрол по изпълнението на всички строително - монтажни дейности.

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Има служебни контакти със служителите на фирмата

Външни: Контактна с Възложителя , Авторски надзор, Консултант и със сектор „ПП“ при ОД на МВР.

Задължения и отговорности:

Основните му длъжностни задължения се свеждат до:

-Подготовка на обекта за работа:

-Подобно запознаване с всички части на работния проект, включително РПОИС и ПБЗ;

-Съставяне на технологичен индикативен график за изпълнение на видовете СМР по участъци;

-Съставяне на работни спецификации за необходимите ресурси;

-Получаване и комплектоване на нормативно необходимите документи за започване на работа;

-Осигуряване на необходимото временно строителство, подходи и огради , както и ВОД;

-Оперативно ръководство:

- Проверка на работните площадки, съоръженията, машините, инструментите и провеждане на производствен инструктаж;
- Периодично и дневно инструктиране на бригадите, включени на обекта и следене за изпълнението на изискванията по БЗУТ и ППО;
- Оптимална комплектовка на работните места с редовно назначени работници и механизация;
- Указания и постоянни наблюдения за спазване на организационните схеми и технологията на строителните процеси;
- Подаване на заявки за необходимите ресурси и приемане на доставените материали с документация за качеството им;
- Текущо съставяне и подписване на документи, попълване на строителни книжа;
- Не допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия;
- Извършва технологичен контрол на качеството на строителството и на материалите доставяни на обекта;
- Поддържането в изправност механизацията на обекта и води отчетност за нейното използване;
- Запознаване подробно звената с документацията, договорните изисквания и графика за изпълнение на обекта;
- Документиране на строителството;
- Контрол по спазване на Проектите, ТС и предписанията в Заповедната книга на строежа;
- Съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Събиране на нормативно необходимите документи за доказване на качество - декларации за съответствие, сертификати, протоколи от изпитване и други;



Квалифицирано лице по безопасност и здраве – изпълнява се от

техническият ръководител

Длъжността е подчинена на: Управител на Дружеството

Цел на длъжността: спазване на нормативната уредба по БЗУТ и ППО

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Има служебни контакти със служителите на фирмата

Външни: Контактна служба по трудова медицина (СТМ), с държавните контролни органи по БЗУТ, ППО и др.

Задължения и отговорности:

- За спазване на законната и нормативна уредба в страната- Наредба № 2 по БЗУТ и ППО;
- Провеждане на обученията на работниците на фирмата по БЗУТ и ППО;
- Провеждане на въвеждащите инструктажи на постъпващите служители и работници във фирмата;
- Периодически да контролира спазването на изискванията на вътрешно фирмения правилник, БЗУТ и ППО по обектите;
- Следи за правилното използване и доставката на необходимите лични предпазни средства;
- Регистрира, анализира и отчита случаите на трудови злополуки и предлага мерки за намаляване на същите;
- Подготвя и извършва оценка на риска на работните места, съгласно нормативната уредба, взаимодейства със СТМ;
- Организира периодични профилактични медицински прегледи на персонала;
- Следи за факторите на околната среда, в която се работи;
- Предписва мерки за подобряване на условията по БЗУТ и ППО;

Геодезист:

Длъжността е подчинена на: Управител на Дружеството

Цел на длъжността: Да извършва всички геодезически работи на обекта


Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Има служебни контакти със служителите на фирмата

Външни: При изпълнение на задълженията си осъществява контакти с Общината, Проектанти, Консултанта

Задължения и отговорности:


- Извършва необходимите теренни замервания.
- Ще определя и дава линия и ниво при изпълнение на отделните видове работи и ще изготвя екзекутивни чертежи.
- Изцяло подчинява и обвързва своята дейност с изискванията и задачите от ръководителя на обекта;
- Отговаря за изпълнението всички геодезически работи в процеса на строителство до пълното завършване и предаване на строителния обект на Възложителя;
- След запознаване с проекта, обезпечава нужните му хора и материали и извършва геодезическите работи;
- Разкрива и ако се наложи възстановява опорния полигон на обекта;
- Обработва необходимата информация и я предоставя на техническия ръководител;

- 
- Изготвя всички необходими ексекутивни чертежи, скици и др.;
 - Подготвя всички документи, свързани с геодезическите работи , необходими при отчитане на завършените СМР;
 - Подготвя всички документи, свързани с геодезическите работи , необходими при предването на завършения обект, при условията на договора с Възложителя.

Начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес

Строителството е многостранен процес, в който всеки участник изпълнява своите функции в тясна взаимовръзка и постоянна комуникация с всички останали страни по изпълнението на проекта. Динамичното естество на работата налага обмяна на информация между участниците да е непрестанен и незабавен, за да се осигурят коректните взаимоотношения в процеса на работа. Спазването на отговорностите на страните по инвестиционния проект се гарантират до голяма степен от добрата отчетност помежду им.

За нормалното протичане на инвестиционния процес, както и за качественото и в срок изпълнение на обекта, голямо значение има взаимодействието между всички участници в него и всички заинтересовани страни. В тази връзка още с подписване на договора за строителство, Дружеството ще си изясни всички останали страни, които имат отношение към изпълнението му. В най-общия случай за един строителен обект това са:

- Възложител (инвеститорски контрол)
 - Строителен надзор
 - Проектант (за обекти или части от тях, изпълнявани по проект)
- 

както и всички други организации и институции, чиито дейности биха могли да бъдат засегнати или затруднени по време на реализацията на проекта. Това биха могли да бъдат:

- Експлоатационни дружества, които имат вече изградени и функциониращи в обхвата на проекта мрежи и съоръжения - ВиК, Телефонизация, Доставчици на ел.енергия, Доставчици на интернет услуги и т.н. Регионални служби - Пожарна, Бърза помощ, МВР и др.;
- Жителите на града, както и временно пребиваващите - учащи, работещи, гости, туристи и др.;Представителите на бизнеса -строителни и транспортни фирми, хотелиери, ресторантьори, туристически агенции, занаятчии, търговци, производители и др.; Агенция по геодезия, картография и кадастър и др.

Цялостната дейност се организира от Ръководителя на екипа. Комуникацията с Възложителя се извършва писмено. Документите се изпращат по факс или куриер. След приемане от Възложителя предложението за Представител на изпълнителя и одобрението му, всички документи се подписват от него. Форматът на документите се изготвя от Изпълнителя и се предава за одобрение от Възложителя. След одобрението им форматът става задължителен за всички одобрени документи.

Комуникация с възложителя:





След подписване на договор за изпълнение на поръчката ще проведем работна среща с представител на Възложителя. Целта на тази среща е преди всичко административна. Темите, които ще се дискутират са относно изискванията на Възложителя, представяне на документи, изисквани от наша страна, одобрение на доставки на основни материали, строителни процедури и всеки специфичен и уникален критерий, който трябва да се спазва или каквито и да са други въпроси, представени от Възложителя.

По време на строителството, при необходимост ще организираме работни срещи с Възложителя, на които ще се докладва напредъка на строителството, евентуалното изоставане с някои видове работи и начините за навакване на това изоставане и разглеждане на други организационни въпроси.

Всички комуникации и действия между Изпълнителя и Възложителя при изпълнение на строителството ще са в писмен вид, като писмата и уведомленията се изпращат по факс, електронна поща, чрез препоръчани писма с обратна разписка или чрез куриерска служба. При евентуална промяна на адреса за кореспонденция своевременно ще уведомим за това Възложителя.

Всеки участник трябва да е готов да изпраща и приема комуникации и трябва да разбира как каналът на комуникация, в който участва се отразява на дейностите. Доброто сътрудничество между Възложителя и Изпълнителя ще спомогне за безпроблемното изпълнение на обекта. При съвместното отчитане на изпълнението биха се следели следните видове дейности:

- Отчитане на състоянието — описва докъде е стигнал обектът в дадения момент,
- Отчитане на напредъка — описва какво е постигнал екипът по обекта,
- Прогнозиране — предполага бъдещото състояние и напредък по обекта.
- Отчитане на изпълнението - данни за обхвата, графика, разходите и качеството.

Активното и ефективно общуване и доброто взаимодействие между участниците в проекта е от ключово значение за успеха му. Ние предлагаме комуникацията с Възложителя и останалите участници в строителния процес да се осъществява по няколко основни направления, които са се доказали като успешна практика при изпълнението на подобни обекти, а именно:

- Провеждане на текущи срещи между екипа на Изпълнителя и Възложителя;
- Официална кореспонденция, представена на ръка;
- Кореспонденция, изпратена по факс и/или ел. поща;
- Неофициална кореспонденция;
- Устна комуникация.

Писмените форми за комуникация - протоколи, съобщения, уведомления, записки, официални писма и други - са важни в изпълнението на проекта, защото те доказват ангажиментите и взаимните договорености. В оперативен порядък комуникациите с експертите на Възложителя ще се извършват по ел. поща, по телефона и чрез работни срещи, но те няма изцяло да отменят писмените форми на общуване.

Оперативки/срещи :



- Цел: Ще се начертае целта на срещата преди започването ѝ. Това е от съществено значение за всички участници, да знаят и разберат ясно целта на дискусиата. Ясно се посочва целта и това ще помогне за бързото протичане на дневния ред.

- Присъствие: Ръководителят на екипа трябва да се увери, че всеки, който трябва да бъде на срещата присъства. Този, който не може да присъства лично, ще се направи конферентен разговор с него по време на срещата. Ако отсъства ключов персонаж от вземащите решения, това може да повлияе на резултатите на всички решения, които трябва да бъдат взети.

- Детайли: Ръководителят на екипа трябва да разполага с цялата необходима информация, свързана със задачите към датата на провеждане. Това ще помогне да се води разговор по контролиран начин, генериране на необходимите въпроси по време на срещата, а също и да се предотвратят всички неприятни изненади.

- Установяване на проблеми: Всички актуализации или въпроси, засягащи развитието на обекта трябва да бъдат разгледани през това време. Срещата за състоянието на обекта дава възможност за постигане на адекватно решение за всеки проблем, който е бил повдигнат.

Време: Ръководителят на екипа ще зададе време и дата на срещата (независимо от предпочитанията) и ще се придържа към това време. За предпочитане би било срещата да бъде сутрин, така присъстващите ще бъдат най-внимателни по това време. Ако няма структурирани определени ден и час на срещите, трябва предварително да се изпрати уведомление до участниците най-малко 24 часа предварително.

- По време на срещата: Ще се спазва дневния ред, като се избягват ненужните промени или допълнения през това време. Много често може да получат нежелани въпроси извън темата, която не е на дневен ред по време на срещата. Препоръчително е да се избягват всички отклонения от дневния ред.

- За край: Трябва да има достатъчно време, в края на срещата, да се даде възможност да бъдат задавани всякакви въпроси. Срещата трябва да завърши с обобщаване на разрешените въпроси по дневния ред по време на срещата. Важно е да се приключи в положителна насока, за да може всички участници да гледат с оптимизъм на работата си.

- Последващи действия: Изпращането на протокол от срещата гарантира, че всяка друга информация, ще стигне до всички участници.

Ще бъде създадена отделна сигнатура в деловодната система на дружеството, под която ще се регистрира всяка входяща и изходяща поща, касаеща изпълнението на обекта. Цялата кореспонденция ще се класифицира по подходящ начин. Кореспонденцията ще бъде във вид на писма, факсове, електронни съобщения. Ние бихме искали да подчертаем, че държим както на формалната, така и на неформалната комуникация с оглед своевременно и оперативно решаване на евентуални проблеми. За бързо решаване на евентуални възникнали въпроси ние ще разчитаме по-скоро на оперативното им решаване в работен порядък, отколкото на размятане на



кореспонденция. При изпълнението на проекта ще разчитаме и на постоянен контакт с Община Златоград.

Ние изразяваме готовността си да приемем предложения от страна на Възложителя за подобряване на комуникацията с оглед успешното завършване на обекта. Предлагаме начините на комуникация да бъдат договорени още на първата работна среща с екипа на Възложителя.

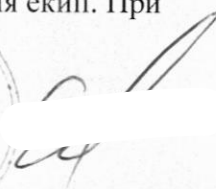
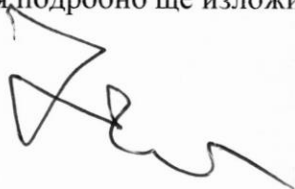
Ние ще работим в тясно сътрудничество с представителите на Възложителя, ще съгласуваме действията си с Общината и ще я консултираме по въпроси от обхвата на своята компетентност и във връзка с изпълнението на договора.

Комуникация и взаимодействие между Изпълнителя и Строителния надзор(инвеститорски контрол):

Комуникацията от страна на Изпълнителя ще се осъществява през целия период на Договора от Техническия ръководител на обекта, като ще бъдат съблюдавани всички изисквания и се осигурява съгласуване със Строителния надзор (инвеститорския контрол) през всеки един момент от изпълнение на СМР. Своевременно ще се информира Строителния надзор за готовността за започване на СМР и ще се спазват указанията и изискванията му за хода на подготовката, изпълнението и предаването на обекта, за всички възникнали трудности и за мерките, взети за отстраняването им, за изготвянето на документацията и систематизирането ѝ, за формата и заверката на документите, сертифициращи качеството на влаганите материали и др. Кореспонденцията със Строителния надзор (инвеститорския контрол) ще се осъществява в писмен вид - по куриер, електронна поща или факс под формата на доклади, официални писма, актове и протоколи и съпътстващите ги документи, екзекутиви и др. Кореспонденцията може да се осъществи и в пряка устна форма при възникване на форсмажорни обстоятелства, което да позволи подготовката за реакция на Изпълнителя до официалното вписване на инструкциите в заповедната книга на обекта, когато Изпълнителя следва да предприеме конкретните действия или в случай, ако Строителния надзор желае да прекрати изпълнението на СМР на обекта по обективни причини. Строителният надзор има пълномощия да дава наставления и инструкции относно изпълнението на СМР и на целия състав на екипа с цел да се следи за качествено и надеждно изпълнение на проекта. Техническият ръководител на обекта ще осигурява постоянен и неограничен достъп за официалните представители на Строителния надзор на строителната площадка и в офисните помещения на Изпълнителя, както и до цялата документация, изготвена и съхранявана на обекта.

Комуникация и взаимодействие между Изпълнителя и Авторския надзор (Проектанта) - при необходимост:

Комуникацията от страна на Изпълнителя ще се осъществява през целия период на Договора от Техническия ръководител на обекта, като ще бъдат съблюдавани всички изисквания на Авторския надзор и заложените в съхраняваната на обекта проектна документация параметри и технологии на изпълнение на СМР. При откриване на несъответствия или при възникване на проблеми по време на изпълнение на СМР ще се води официална писмена кореспонденция, в която Изпълнителя подробно ще изложи казуса и молбата си към Проектантския екип. При



необходимост от последващи мерки, тези следва официално да се предпишат за изпълнение в заповедната книга на обекта. Своевременно ще се информира Авторския надзор за предприеманите дейности по изпълнението. Всички СМР следва да се оценяват за съответствието им с проекта и да се приемат преди закриването им както от Строителния, така и от Авторския надзор. Техническият ръководител на обекта осигурява постоянен и неограничен достъп за официалните представители на Авторския надзор на строителната площадка и в офисните помещения на Изпълнителя, както и до цялата документация, изготвена и съхранявана на обекта.

Изпълнителят се задължава да разпространи информацията свързана с изпълнението на СМР на обекта до всички страни на строителния процес (Строителния надзор, Авторския надзор, Проектанта, Възложителя), като кореспонденцията до всеки един от тях се изпраща с копие до всички останали, за да може да се постигне пълна съгласуваност и да се защитят всички интереси.

Комуникация и взаимодействие между Изпълнителя и Други засегнати страни:

Връзката с останалите страни, които биха били засегнати по време на строителството на обекта от страна на Изпълнителя ще се осъществи още преди началото на изпълнение на Договора от Ръководителя на екипа и Техническият ръководител на обекта на етап запознаване с проектната документация или предвидената от Възложителя КС за обекта, като ще бъдат проучени всички кадастрални архиви и ще бъде точно определено местоположението на всички комуникации в рамките на обекта или в непосредствена близост до него или до приобектовата площадка.

При откриване на некартографирани комуникации по време на изпълнението, Техническият ръководител на обекта навременно ще информира отговорните за вида комуникация органи. По време на строителните и транспортните дейности ще се съблюдава опазването на наличната инфраструктура на всички дружества за комунални услуги. Ще се вземат предпазни мерки за недопускането на аварии и прекъсвания на комуникациите. В случай на неизбежно причинени такива, Техническият ръководител на обекта ще предприеме незабавни действия по възстановяване на комуникацията и/или по информиране на стопанисващото дружество за възникналата ситуация.

Разпределение по експерти на изпълнението на всички дейности на ниво отделна задача

Наименование на дейностите	Отговорни специалисти	задача	резултати	срок
Осигуряване на изпълнителен и ръководен	Представяващия дружеството	издава заповеди на ръководния персонал за обекта	Назначен ръководен персонал на обекта	След подписване на договора



персонал	Технически ръководител	съставя звената от изпълнителния персонал	Осигурени работници за изпълнение на всеки вид СМР	След подписване на договора
	Ръководителя на екипа	утвърждава звената	Осигурени работници за изпълнение на всеки вид СМР	
Осигуряване на автотранспорт и механизация	Технически ръководител -	заявява необходимата механизация, съгласно видовете работа на ръководител механизация и транспорт	Осигурени необходимите технически средства за извършване на видовете СМР	След подписване на договора както и през целия период на изпълнение
	Ръководителя на екипа	Организира доставяне заявените машини и инвентар и тяхната техническа поддръжка;	Осигурени необходимите технически средства за извършване на видовете СМР, както и тяхната техническа поддръжка	
	Ръководителя на екипа	утвърждава необходимата механизация	Осигурени необходимите технически средства за извършване на видовете СМР	
Осигуряване, складиране и съхранение на материалите	Технически ръководител	осигурява временна база, подходяща за складиране на материалите	Осигурено складиране - Площадки	След подписване на договора както и през целия период на изпълнение
	Ръководителя на екипа	Съгласува с Възложителя временна база - площадки	Осигурено складиране - Площадки	
	Координатор по ЗБУТ	Следи за спазване на правилата за безопасност при складиране на материалите	Дейност извършена без трудови злополуки	



	Технически ръководител	Следи за качествено съхранение на материалите	Осигурено складиране	
Осигуряване на регулярни и качествени доставки на материали	Технически ръководител	отговаря за доставката и качеството на материалите; следи за влягане в СМР само на материали с изискващите се технически качества и отговарящи на нормативните изисквания	качество на материалите и съответните СМР, съгласно изискванията на ТС и Възложителя	през целия период на изпълнение, при доставка на всяка партида от съответния материал
	Ръководител на екипа	Съгласува одобрението на видовете материали с Възложителя	Одобрени от Възложителя материали	
Оформяне на строителна документация	Технически ръководител	Съставя и подписва актове и протоколи по Наредба № 3	Точни и навременно съставени актове и протоколи	След подписване на договора и през целия период на изпълнение до предаване на възложителя
	Геодезист	Съставя и подписва съотносимите му актове и протоколи по Наредба № 3	Точни и навременно съставени актове и протоколи	
	Ръководител на Екипа	Организира приемането на видовете СМР от СН и подписване на съответните актове и протоколи	Своевременно приети СМР и подписани протоколи и актове	
	Ръководител на Екипа	Комплектова и съхранява цялостно досие на строителния обект – актове и протоколи по Наредба № 3, сертификати и декларации, финансово-отчетни протоколи.	Пълна и точна строителна документация	
Демобилизация на екипите и почистване на строителната площадка	Технически ръководител	Организира изтегляне на механизацията и работниците; Организира извозване на останали материали от площадките за складиране; Организира почистване на стр. площадка	Освободена от работници и техника и почиствана строителна площадка	След завършване на строителните работи

Необходими ресурси (материали, механизация, работници и др.), необходим документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението лица от екипа



18

Методи/механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти

От съществено значение за навременното, качествено и безаварийно изпълнение на възложените работи е прилагането на доказани методи за планиране, координиране и контрол на процесите. Всички процеси преминават през следните фази: Планиране - Реализация - Контрол - Отчет — Мониторинг.

Предвид ключовото значение на контрола, по - долу са изложени предвидените методи на контрол.

Контролът на процесите включва:

- Контрол на техническа документация;
 - Контрол на влаганите материали и окомплектовки;
 - Контрол на ресурсите;
 - Контрол на работната среда;
 - Контрол на параметрите на процесите;
 - Контрол на специалните процеси;
 - Контрол на идентификацията;
 - Контрол на документите.
- Контрол на техническата документация : Контролът на техническите документи ще се извършва още при започване на обекта и през цялото време от Ръководителя на екипа . Контролът на процесите ще се извършва:чрез самоконтрол от изпълнителите или чрез контрол от Ръководителя на екипа.Възложителят може по всяко време да инспектира СМР, да контролира технологията на изпълнение и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, СМР ще бъдат спирани и Възложителя ще уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.
- Контрол на влаганите материали: Контролът на влаганите материали и окомплектовки ще се извършва от техническия ръководител на обекта.Той ще извършва входящ контрол на материалите доставени на обекта,както и в зависимост от изискванията за работната документация, контрол по време на строителството и краен контрол на обекта.Ако по време на входящия контрол на материалите и окомплектовката, той констатира несъответствие ,ще действа съобразно инструкции и процедури от фирмения наръчник за управление на качеството, чрез който се прилага цялостната система за управление на качеството по стандарт ISO 2009:2015. Ако при контрола по време на строителството се установят отклонения и несъответствия в параметрите на процес или в характеристиките на продукта Ръководителя на екипа ще спира работата и ще разпореда незабавно отстраняване на несъответствията.При необходимост ще се предприемат коригиращи и превантивни действия. Всички производствено - технически процеси ще се изпълняват съгласно предоставените работни документи и разработените технологични инструкции. В строителството ще се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация суровини, материали и окомплектовки.



Se

Изисквания към материалите. Документи за съответствие

Вида и качеството на материалите ще бъдат в съответствие с техническата документация и проектните решения. Видът и качеството им ще бъдат доказани със сертификати за качество и/или декларации за съответствие и вземане и изпитване на проби. Най - общо контролът относно материалите ще обхваща три фази:

- o Входящ контрол: Извършване на входящ контрол на всички строителни материали, използвани при строителството,
- o Технологичен контрол: Контрол върху съответствието на влаганите в обекта на строителните материали и изделия с проектните и технологични изисквания, както и спазване на действащите нормативни и технологични изисквания за строителство и качество на изпълнение,
- o Приемателен контрол: Надлежно съставяне на протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данни от лабораторни изпитвания.

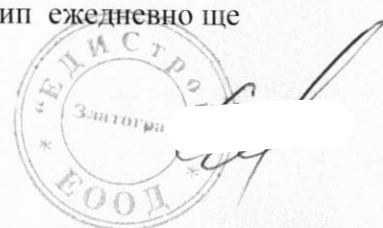
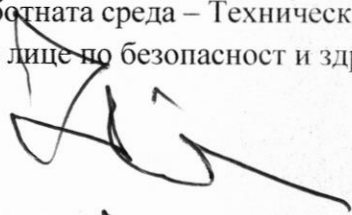
Доставените материали, необходими за изпълнение на обекта, ще отговарят на всички изисквания на инвестиционния проект и ще бъдат придружени със: сертификати за качество, отговарящи на европейските стандарти или заверено копие от сертификат за съответствие строителния продукт издаден от оторизирано лице по Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяването на съответствието на строителните продукти (НСИСОССП) . Всички материали, които ще се влагат в обекта, ще бъдат със съответното качество, подходящи за целта и няма да имат дефекти. Материалите ще бъдат в съответствие с Наредба № от 2006г. За съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, както и с настоящите технически спецификации. Докато не бъде получено одобрението на Възложителя няма да бъдат получавани никакви материали или извършвани строителни дейности.

Контрол при съхранение на материалите по време на производствения процес - Необходимите материали за изграждане на обекта ще се доставят директно на обекта по възможност в деня на влагането им или на организирани временни приобектови складове/площадки. Преди ползване същите ще се подлагат на контрол. Строителният техник ще контролира всички строителни материали, които ще се складира на определените за целта места като контролът ще включва правилното им складиране съгласно наредбите за безопасност на труда и указанията на производителя.

Контрол при транспортирането на материалите и при доставките - Контрол при доставката и транспортирането на материалите ще се осъществява от Техническия ръководител.

-Контрол на ресурсите - ръководителят на екипа и Техническият ръководител ще извършват ежедневно контрол на строителната площадка, технологичната екипировка и на средства за наблюдение и измерване. За изправността на машините и тяхното използване следи Отговорник „Строителна механизация и автотранспорт“ /в случая-служител на „Пътища“ АД и техническия ръководител, който ще отговаря за изправността на машините . Логистиката по обслужването се извършва от ръководителя на екипа.

- Контрол на работната среда – Техническият ръководител, изпълнявайки функцията на Квалифицирано лице по безопасност и здраве в ръководния екип ежедневно ще

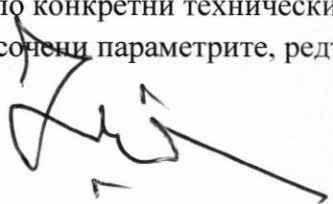


следи за спазване изискванията на работната среда и при констатирано отклонение ще уведомява ръководителя на екипа и управителя на дружеството за да се предприемат незабавни действия. Ще се следи на работните места да се създават условия за опазване живота и здравето на работниците и за осигуряване на безопасност, като:

а. Работното място и работното оборудване ще се поддържат в техническа изправност, а всички неизправности, които могат да засегнат безопасността и здравето на работещите, ще се отстраняват във възможния най - кратък срок; б. Работното място, работното оборудване и пътищата към тях ще се почистват редовно; в. Защитното оборудване и средства за колективна и лична защита ще се проверяват и ще се поддържат в изправност; д. Обектът ще бъде оборудван с противопожарни средства и аптечка за първа помощ; е. Преди започване на строително - монтажните работи на обекта цялостния персонал, предвиден за изпълнението му, ще премине през задължителен инструктаж по ЗБУТ съгласно Наредба № РД - 07-02 от 16 декември 2009г. За инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана; ж. Ще бъдат осигурени специални работни облекла и ЛПС индивидуално, за всеки от работниците, както и за техническите лица, представители на Възложителя, временно пребиваващи в зоната на строителството. Ще се издаде заповед задължителното им ползване при работа или престои на строителната площадка; Състоянието на ЛПС и тяхното износване ще бъдат проверявани периодично и резултатите от проверката ще бъдат отразени с протокол;

з. Техническият ръководител няма да допускат до работа неинструктирани и необучени работници; и. Всеки работник преминал инструктажа и обучение по техника на безопасност ще познава и спазва нормите и ще се грижи за собствената си безопасност; й. Всички работници и служители ще познават и спазват наредбата за противопожарна защита; к. По отношение на изпълняваните дейности, същите ще се извършват съгласно утвърденият от Възложителя проект; л. На всички работници ще бъдат извършени професионални медицински прегледи от служба по трудова медицина; м. Техническият ръководител ще организира и контролира поддържането на реда и чистотата в строителния обект. Той ще организира и контролира редовното почистване на строителната площадка; н. Независимо от тези разпоредби всеки работник ще носи лична отговорност за реда и чистотата на своето работно място.

- Контрол на специалните процеси: а. Настройка и контрол на параметрите на специалните процеси: Специални процеси условно се наричат такива процеси, чиито изходни параметри (качествени показатели) не могат да бъдат проверени директно чрез последващо наблюдение или измерване. Това са процеси, при които недостатъците се проявяват обикновено по късно (в процеса на експлоатация). Специалните процеси ще се изпълняват съгласно нормативните наредби и техническата спецификация /инструкции/ и имат следното принципно съдържание: предназначение, необходими материали, необходими съоръжения, технологични операции, контрол, правила за охрана на труда и други. Техническата спецификация /инструкции/ ще бъдат налични на всяко работно място и ще се познават от работниците, извършващи съответните операции. Специалните процеси ще се извършват по конкретни технически спецификации, инструкции и технологии, в които са посочени параметрите, редът на протичане, наблюдение, регулиране и



контрол на процесите. Специалните процеси ще се изпълняват от високо квалифициран персонал, обучен за всеки конкретен процес. Контролът за протичане на специалните процеси ще се извършва от Ръководителя на екипа и техническия ръководител.

- Контрол на идентификацията - Контрол на идентификацията на процесите ще се осъществява съвместно от Ръководителя на екипа и Техническия ръководител.
- Контрол на документирането- Всички изпълнени дейности на обекта ще бъдат надлежно документираны. Редовно ще се прави отчетност към дружеството от една страна и към Възложителя от друга по реда на ЗУТ и неговата подзаконова уредба. Резултатите от контрола и изпитванията ще се отразяват в протоколи и актове.

Механизми за вътрешен контрол на качеството , Методи за контрол :

Методи за проверка на изпълнението на място

- Замерване на изпълнените обеми СМР;
- Замерване на реалните отклонения на изпълнените СМР и сравняване с допустимите отклонения посочени в Техническите спецификации и ПИПСМР;
- Лабораторни изпитания;

Контрол на вида на материалите и съответствието им с изискванията на Възложителя, Техническите спецификации или посочените в проекта:

- Контрол на физическите характеристики на материалите;
- Сертификати за качество и Декларации за експлоатационни показатели;

Методи за контрол на създаваната на обекта строителна документация - актове и протоколи , съгласно Наредба №3/2003г - проверка;

Методи за контрол по изпълнените мерки за безопасност на труда, безопасност на движението за ППС и пешеходци и опазване на околната среда – проверки за наличие на работно облекло, лични предпазни средства, изправна тежка, лека механизация и автотранспорт, пътни знаци, бариери, огради, временни мостове, временни складове, контейнери за отпадъци, и други;

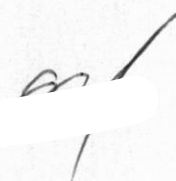
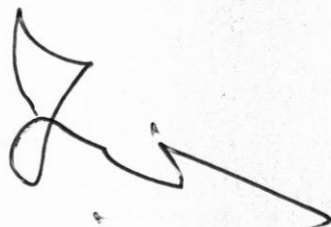
Външният контрол по време на строителния процес ще се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- Инвеститорски контрол на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват проверки на място.

Вътрешният контрол по време на строителния процес ще се осъществява от

- Техническият ръководител – ежедневно, на място
- Ръководителят на екипа – периодично/регулярно и ежеседмично/ и инцидентно /по конкретен повод/.

Мониторинг на работата на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството и съблюдаване на сроковете.



С цел неизоставане изпълнението на СМР ще се извършва един път седмично мониторинг на текущото изпълнение на строителството, като особено внимание ще се обръща на ключовите моменти с цел ако бъде установено дадено отклонение от календарния план график, да бъдат предприети своевременно мерки /като например осигуряване на допълнителни експерти, работни групи и др./

Мониторинга ще бъде :

- Самостоятелен - осъществява се без съдействието на Възложителя
- Мониторинг на Възложителя - осъществява се със съдействието на

Възложителя, чрез Консултант, Инвеститорски контрол и Проектанти.

Самостоятелен мониторинг - в този случай управителят на дружеството и/или служители на фирмата извършват планирани и не планирани посещения на строителната площадка с цел наблюдение на напредъка на обекта и изпълнението му в срок.

Мониторинг чрез Възложителя - в този случай служители на фирмата извършват планирани и не планирани посещения на строителната площадка с цел наблюдение на напредъка на обекта и изпълнението му в срок като посещенията на обекта се извършват съвместно с представители на Възложителя.

Дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки:

- Планиране на проверките - планирането на проверките зависи от характера на мониторинга

При самостоятелен мониторинг посещенията на строителната площадка ще се извършват един път седмично, което е напълно достатъчно за проследяване на динамиката на строителните дейности.

При мониторинг съвместно с Възложителя, посещенията се извършват съвместно с планираните и не планираните проверки на място, осъществявани по инструкцията за текущ контрол на Възложителя.

Според времевия обхват (ежедневен) за определен период от време;

- Наблюдение на напредъка на обекта - това е най простата форма на наблюдение, която цели установяване на най - общо съответствие между физическия и програмния напредък на работите. За целта не е необходим достъп до специфична документация, а само до строителната площадка и програмата за изпълнение на Дружеството.

-Проверки на място - в рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- ✓ проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с инвестиционния проект и всички изменения в тях, одобрени от общината;
- ✓ измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол, количества и тези по КСС;
- ✓ проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти, и съответствието им с изискванията на техническия проект;
- ✓ проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.



Действия при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка и при поетапно изпълнение

Прекъсване изпълнението на обществената поръчка може да бъде по няколко причини:

- Прекъсване поради липса на финансови средства. При възникване на тази ситуация, Дружеството предлага следните мерки: В случай на ситуация, при която е налице липса на финанси от страна на Възложителя, Дружеството е в състояние да осигури собствен финансов ресурс, с цел работата да не се прекъсва, и да изчака Възложителя при възможност да осигури необходимото финансиране.

- При откриване на подземни археологични находки. При възникване на тази ситуация съгласно проекта за договор срокът на договора се прекъсва за съответния период от време и за целта се подписва протокол между участниците в строителния процес при спазване на действащото законодателство.

- При възникване на извънредни обстоятелства. При възникване на тази ситуация ще се изпълни посоченото в Договора за изпълнение: „Изпълнението на договора може да бъде временно спряно, ако възникнат извънредни обстоятелства извън волята на страните по договора, които възпрепятстват изпълнението или го правят трудно или рисковано.“. „Извънредно обстоятелство“ е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола и волята на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения и предоставянето им на разположение, трудови спорове или стачки не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация. Никоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация извън волята на страните.

При възникване на извънредна ситуация Дружеството се задължава веднага да информира Възложителя и да предложи конкретни мерки за минимизиране заплахата от неизпълнение на договорните си задължения и за действията си след отпадане на причината за спиране с оглед спазване на крайния възможен срок, определен от Възложителя. Това задължение на Дружеството се отнася и за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта.

- При поетапно възлагане, което може да бъде възлагане изпълнението на определени СМР, Дружеството ще ги изпълнява, съгласно настоящата Програма за изпълнение, като се мобилизират съответните Екип/Екипи. С оглед спазване на изискването на възложителя за краен срок – не по-късно от 25.05.2021 год., Дружеството ще предложи на Възложителя нов организационен план за изпълнение с преразпределение на наличните ресурси или мобилизиране и включване на допълнителни негови ресурси. При изпълнение на част от работите, ще предприемем



действия по консервация на съответния участък. Такъв участък или част от него няма да се отваря отново, докато работата по изпълнение на строежа не бъде възложена .

Всяко прекъсване или спиране на работата за повече от седем дни ще бъде документирано по нормативно уредения ред със съставяне на Акт обр. 10 за спиране на строежа с подробно описание на извършените до момента строително-монтажни работи. В периодите на спиране обекта ще бъде консервиран по начин, който да гарантира максимално запазване на изпълненото строителство и бързо, безпроблемно и безаварийно продължаване на изпълнението след отпадане на причините за спиране.

Дружеството се задължава, независимо от възникналите ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, както и при поэтапно изпълнение на предмета на обществената поръчка във всички етапи на изпълнението на договора да спазва императивните разпоредби на действащата нормативна уредба, както и изискванията на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на дейностите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на договора.

Действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария

Познаването на основните възможни аварии по време на извършване на строителството обуславя набелязването на мерките срещу тяхното възникване.

Възможни пожари при ежедневна работна обстановка:

- при работа с горещи асфалтови смеси
- при извършване на електродъгови заваръчни работи
- при извършване на газокислородно рязане на метали
- при претоварване на временна ел инсталация
- при работа на строителните машини, механизми, инструменти

Възможни аварии при ежедневна работна обстановка:

- при извършване: на изкопните работи
- при работа на строителните машини, механизми, инструменти

Възможни пожари и аварии при бедствени ситуации:

- при възникване на земетресения
- при ураганен вятър със скорост до 22м/сек.
- при проливен дъжд и наводнения
- при снегонавявания и заледяване /работата при зимни условия ще се избягва/

Предпазни мерки срещу възникване на пожари и/или аварии:

Територията на строителната площадка де се категоризира за ПАБ и означаи със знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания. На видни места се поставят табели със телефонните номера на службата за противопожарна безопасност, бърза помощ и телефона за бедствия и аварии .

Пожароопасните материали и леснозапалими течности , се съхраняват на работната площадка съгласно нормативните изисквания на ПАБ.



Строителят разработва и утвърждава инструкции за безопасно извършване на огневи и други пожароопасни дейности в зоните и местата за работа, както и за безопасно използване на електрически и други уреди и съоръжения.

Строителят оборудва строителната площадка с достатъчно количество пожарни табла и ръчни противопожарни уреди, пясък, ръчни инструменти и др. съобразно спецификата на работната площадка. Същите се зачисляват на лица определени за отговорници по ПАБ и преминали съответното обучение.

До горепосочените уреди и съоръжения за пожарогасене на строителната площадка се осигурява непрекъснат достъп. Същите се означават със съответните знаци и поддържат годни за работа.

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит огън, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и оборудване, чиято степен на защита не отговаря на клас на пожароопасната зона.

Работещите ще бъдат запознавани с наличната информация за безопасността на използваните материали и начините на безопасно боравене с тях, включително и начини на действие в случай на аварийни ситуации.

Конкретни задачи и действия на работниците и персонала при ликвидиране на пожар или авария на обекта:

1. Ръководителят на обекта отговаря за подаване на сигнал за аварийно положение. При подаване на същия той е длъжен: по най бърз и безопасен начин да евакуира всички работещи и да организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения.
2. Прекратява се работа с машини, уреди и съоръжения на обекта.
3. Започва се незабавно евакуиране на работниците, персонала, други/трети лица и МПС намиращи се на обекта.
4. Незабавно се подава съобщение за пожара или аварията на службите по ПАБ, ГЗ и Спешна медицинска помощ.
5. Персонала започва действия по ликвидиране на пожара или аварията, спасителни действия и оказване на първа помощ на пострадалите.
6. Техническият ръководител на обекта запознава службите на ПАБ, ГЗ и др. с обстановката до момента, както и с цялата информация свързана с пожара или аварията, с опасността от експлозии и изтичане на отровни вещества, газове и пари в района.
7. Посрещат се линейките на бърза помощ и се насочват за оказване на помощ на пострадалите, както и пристигналите сили на РПУ за отцепване на движението.
8. След пристигане на всички служби, техническият ръководител и работниците на обекта спазват техните указания и разпореждания.

Задължения на персонала при предотвратяване и ликвидиране на пожар или авария на обекта:

-Задължения на ръководителя на екипа



Съобщава за възникналия пожар или авария на съответните органи .
Привежда в готовност и поставя задачи на групата за защита при бедствия, аварии и катастрофи за извършване на спасителни, пожарогасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи.

-Задължения на техническия ръководител на обекта

Своевременно прекратява работата на обекта, аварийно събира персонала и дава разпореждания и указания за изпълнение. Ръководи действията на работниците при ликвидиране на пожара или аварията на обекта. Организира и провежда спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи. Посреща органите на РСПАБ, ГЗ, РПУ, Спешна медицинска помощ и ги запознава с обстановката. Оказва съдействие на горепосочените служби и на Държавен технически надзор за установяване на причините за възникване на пожара или аварията.

- Задължения на работниците

Провеждат спасителни действия като извеждат пострадалите от района на пожара или аварията. Провеждат незабавно евакуиране и спасяване на външни лица от обекта, също така оказват първа помощ на пострадалите. Започват ликвидирането на пожара или аварията с наличните средства, както и организират изнасянето на имущество и материални ценности от района на пожара или аварията. При провеждане на спасителни и аварийно-възстановителни работи всички работници оказват съдействие и спазват указанията на органите на РСПАБ, ГЗ, РПУ, Спешна медицинска помощ.

Средства за борба с пожар или авария, които Дружеството ще осигури на обекта през целия период на строителството:

- средства за пожарогасене- кофпомпа за вода, пожарогасител с ГО, пясък, кофи метални 8-12л.
- средства за борба с аварията: лопати, кирки, лост стоманен, ръчни колички
- предпазни средства: ботуши гумени, каски, ръкавици, маски, очила
- други средства: чук 5кг, брадва, секач, клещи универсални, ключ тръбен, ножовка.

Ръководителят на екипа отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията или пожара , при невъзможност за повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за възстановяване на работата на строежа, а също и след съгласуване с Главна инспекция по труда, НС ПАБ, и др. компетентни органи. Схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, с определено място за оказване на първа помощ :

1 .Територията на строителната площадка се категоризира за ПАБ и означава със знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания. В зависимост от информацията , която съдържат знаците са :

- забраняващи - недопускащи поведение, водещо до възникване или излагане на опасност
- предупреждаващи - съдържащи предупреждение за опасност
- задължаващи - предписващи специфично поведение
- указателни - даващи информация за местоположението на аварийни изходи, места за първа помощ, спасителни и противопожарни средства и маршрутите към тях



2. На видни места на строителната площадка ще се поставят табели със:

- телефонния номер на службата за ПАБ
- адреса и телефонния номер на местната медицинска служба
- адреса и телефонния номер на местната спасителна служба.
- национална система за спешни повиквания с единен номер - 112

3. Организацията за ПАБ на територията на строителната площадка отговаря на правилата и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация.

4. За създаване на организацията за ПАБ се:

- разработват и утвърждават инструкции за:
 - безопасно извършване на огнени работи и други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа;
 - пожаро обезопасено използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди и инструменти;
 - осигуряване на пожарната безопасност в извънработно време;
- издават се заповеди за:
 - назначаване на нещатна пожаро-техническа комисия;
 - определяне на разрешените и забранените места за тютюнопушене.

5. За изпълнение на определените от комисията мероприятия за подобряване на ПАБ на строителната площадка ръководителят на екипа издава заповед, в която посочва отговорниците и сроковете за изпълнение.

6. Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка:

- се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ, на които се възлагат контролът и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;

- периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник;

- не се използват за стопански, производствени и други нужди, несвързани с пожарогасене.

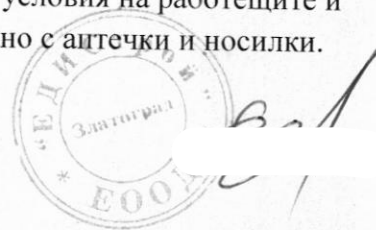
- до подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка се осигурява непрекъснат достъп.

- уредите и съоръженията се означават със съответните знаци и се поддържат годни за работа.

7. Не се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън, независимо от климатичните условия на места, определени като пожаро- или взривоопасни, същите се разрешават само на местата, определени със заповед, съгласувана с органите на ПАБ, означени със съответни знаци и табели, оборудвани с негорими съдове с вода или пясък.

На строителната площадка ще се определи и място за оказване на първа помощ.

Същото се организира съгласно схема на работен проект - част ПБЗ. Помещенията за санитарно - битово и медицинско обслужване, съобразно санитарно-хигиенните изисквания ще се осигурят чрез фургон, монтиран на подходящо място на строителната площадка. В него се осигурява място за битови условия на работещите и място за оказване на първа помощ на пострадалите, оборудвано с аптечки и носилки.



Работещите на строителната площадка следва да са запознати с правилата за оказване на първа долекарска помощ при увреждане на здравето при работа, а също правилата ще са поставени на видно място във фургона на работниците, с които при необходимост да се запознават и опресняват знанията при различни случаи на наранявания и увреждания.

При станали злополуки и аварии на пострадалите лица ще се оказва долекарска медицинска помощ на място, ако те не могат да бъдат местени или в санитарно-битовото помещение, което е определено и оборудвано за тази цел. Долекарската медицинска помощ да се оказва само от лице, преминало обучение по оказване на първа долекарска помощ.

Обекта ще бъде снабден с всички необходими материали за оказване на спешна долекарска помощ.

С оглед недопускане, предотвратяване или отстраняване на последиците от аварии и с оглед осигуряване на безопасност при работа работните места и работното оборудване на обекта ще се поддържат в техническа изправност.



1. Паралелно изпълнение на две или повече „операции“ с цел оптимизиране на строителството, придружено с организация на процесите

Паралелно изпълнение	Организация на процесите	Контрол по изпълнение и организация
<p>1-ви работен ден 1.РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК 2.НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ 3. ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ 4. ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ</p>	<p>За организация на изпълнението са предвидени ,багер с хидрочук 1 бр.,багер колесен 1бр.,булдозер 1 бр.,багер 1 бр., самосвал 4 бр. Багер с хидрочук разбива бетона , багер колесен товари един самосвал и се извозва , булдозер събира земните маси и багер товари три самосвала и се извозва.</p>	<p>Техническият ръководител контролира стриктното спазване на линейния график, проектни коти и технологичната последователност на изпълняваните работи, организира тяхната последователност и технология, при необходимост заявява допълнително техника и работна ръка.Ежедневно комуникира с Възложител, Проектант и Консултант , за хода на изпълняваните работи.</p>
<p>2-ри работен ден 1.РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК 2.НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ 3. ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ 4. ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ 5. ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ 6. ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км.</p>	<p>За организация на изпълнението са предвидени ,багер с хидрочук 1 бр.,багер колесен 1бр.,булдозер 1 бр.,багер 1 бр., самосвал 4 бр.,Бетонпомпа 0,5 мсм.,3 работника. , бетоновоз 1 бр. Багер с хидрочук разбива бетона , багер колесен товари един самосвал и се извозва , булдозер събира земните маси и багер товари три самосвала и се извозва.Готовия изкопан участък се подравнява и се полага бетон в основи от трима работника и бетон помпа и бетоновоз.</p>	<p>Техническият ръководител контролира стриктното спазване на линейния график, проектни коти и технологичната последователност на изпълняваните работи, организира тяхната последователност и технология, при необходимост заявява допълнително техника и работна ръка.Ежедневно комуникира с Възложител, Проектант и Консултант , за хода на изпълняваните работи.</p>
<p>3-ти работен ден 1.РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК 2.НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ 3. ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ 4. ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ 5. ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ 6. ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км. 7, НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ</p>	<p>За организация на изпълнението са предвидени ,багер с хидрочук 1 бр.,багер колесен 1бр.,булдозер 1 бр.,багер 1 бр., самосвал 4 бр.,Бетонпомпа 1 мсм.,17 работника. , бетоновоз 1 бр. Багер с хидрочук разбива бетона , багер колесен товари един самосвал и се извозва , булдозер събира земните маси и багер товари три самосвала и се извозва.Готовия изкопан участък се подравнява и се полага бетон в основи от трима работника и бетон помпа и бетоновоз.бригада от шест работника започва изпълнението на</p>	<p>Техническият ръководител контролира стриктното спазване на линейния график, проектни коти и технологичната последователност на изпълняваните работи, организира тяхната последователност и технология, при необходимост заявява допълнително техника и работна ръка.Ежедневно комуникира с Възложител, Проектант и Консултант , за хода на изпълняваните работи.</p>



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

<p>8. ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА 9. ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1 10. БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ 11. XPS - 20ММ ЗА ФУГИ</p>	<p>кофраж,бригада от трима работника започва изпълнението на армировката,бригада от трима работника започва полагане на бетон в стени и фундаменти, един работник монтира барбакани и един работник монтира XPS за фуги.</p>	
<p>4-ти и 5 ти работен ден</p> <p>1. ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ 2. ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км. 3. НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ 4. ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА 5. ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1 6. БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ 7. XPS - 20ММ ЗА ФУГИ</p>	<p>За организация на изпълнението са предвидени „Бетонпомпа 1 мсм.,17 работника. , бетоновоз 1 бр..Готовия изкопан участък се подравнява и се полага бетон в основи от трима работника и бетон помпа и бетоновоз.бригада от шест работника работи изпълнението на кофраж,бригада от трима работника работи изпълнението на армировката,бригада от трима работника работи полагане на бетон в стени и фундаменти, един работник монтира барбакани и един работник монтира XPS за фуги.</p>	<p>Техническият ръководител контролира стриктното спазване на линейния график, проектни коти и технологичната последователност на изпълняваните работи, организира тяхната последователност и технология, при необходимост заявява допълнително техника и работна ръка.Ежедневно комуникира с Възложител, Проектант и Консултант , за хода на изпълняваните работи.</p>
<p>6-ти до 22- ри работен ден</p> <p>1. ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км. 2. НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ 3. ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА 4. ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1 5. БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ 6. XPS - 20ММ ЗА ФУГИ</p>	<p>За организация на изпълнението са предвидени „Бетонпомпа 1 мсм.,14 работника. , бетоновоз 1 бр.бригада от шест работника работи изпълнението на кофраж,бригада от трима работника работи изпълнението на армировката,бригада от трима работника, бетон помпа и бетоновоз, работи полагане на бетон в стени и фундаменти, един работник монтира барбакани и един работник монтира XPS за фуги.</p>	<p>Техническият ръководител контролира стриктното спазване на линейния график, проектни коти и технологичната последователност на изпълняваните работи, организира тяхната последователност и технология, при необходимост заявява допълнително техника и работна ръка.Ежедневно комуникира с Възложител, Проектант и Консултант , за хода на изпълняваните работи.</p>
<p>51 ви и 52 ри работен ден</p> <p>1. НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА 2. ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП 3. УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ</p>	<p>След изтичане на 28 дни за набирание на проектна якост на последния положен бетон за организация на изпълнението са предвидени ,багер 1 бр., самосвал 4 бр., валяк 10т 1бр и 4 работника. Багер и двама работника участват в подравняването на насипа по 20 см пластове, четири самосвала взят необходимото количество насип , Валяк и двама работника оросяват пласта и валират.</p>	<p>Техническият ръководител контролира стриктното спазване на линейния график, проектни коти и технологичната последователност на изпълняваните работи, организира тяхната последователност и технология, при необходимост заявява допълнително техника и работна ръка.Ежедневно комуникира с Възложител, Проектант и Консултант , за хода на изпълняваните работи.</p>




2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката;

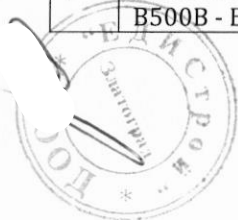
№	Вид СМР	М-ка	К-во	ресурси			Документален инструментариум	Задължения на екипа
				материали	механизация	Механизатори и работници		
1	РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК	м3	75,92		Багер с хидрочук 1бр.	Багерист 1бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
2	НАТОВАРВАНЕ, ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ	м3	75,92		Багер колесен 1бр Самосвал 1 бр.	Багерист 1 бр. Шофьор 1бр.	Акт. Обр. 12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр. 19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
3	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ. ПОЧВИ ПРИ 2 УТ. УВИЯ НА ТРАНСПОРТ	м3	1 514,53		Булдозер 1бр. Багер 1бр.	Булдозерист 1бр. Багерист 1бр.	Акт. Обр. 12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и




[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

							постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
4	ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ	м3	1 514,53		Самосвал 3бр	Шофьор 3бр	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
5	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ	м3	38,96	Бетон С 12/15 - 39,30м3 Вода - 3896 л.	Бетонпомпа 1бр.	Шофьор 1бр. Оператор 1бр. Бетонджия 2бр. Работник 1бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
6	НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ	м2	678,40	Бичмета - 0,68 м3 Дъски - 2,71м3 Греди - 2,04м3 Пирони - 61,06 кг.		Работник6 бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
7	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА В500В - БДС EN 9252:2007	кг	14 125,30	Тел горен- 42,38кг.		Работник3бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички	Упражнява контрол на изпълнението за срок и



				Армировка - 14266,55кг.			видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за калеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
8	ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1	м3	235,10	Бетон С 30/37 - 238,63м3 Вода-23,86м3	Бетонпомпа 1бр.	Шофьор 1бр. Оператор 1бр.Бетонджия 2бр. Работник 1бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за калеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
9	ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км.	м3	274,06		Бетоновоз 1бр.	Шофьор 1бр	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за калеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
10	БИТУМЕН ГРУНД-ДВУКРАТНО	м2	314,00	Битум- 65,94кг. Дърва- 37,68кг. Бензин- 153,86л.	Казан 1бр Асансьорна вдигачка 1бр.	Оператор 1бр.Работник 2бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за калеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
11	БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ	м	35,00	Тръба PVC ф- 50-36,75м		Работник 1бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и



ОЦ




							постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
12	XPS - 20MM ЗА ФУГИ	м2	36,00	XPS - 20MM – 37,80м2		Работник 1бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
13	ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ	м2	45,00	Геотекстилна мрежа- 47,25м2		Работник 2бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи.
14	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА	м3	1 240,46		Багер 1бр.	Багерист 1бр. Работник 2бр.	Акт. Обр. 12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи
15	ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП	м3	1 240,46		Самосвал 4бр.	Шофьор 4бр.	Акт. Обр. 12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване удостоверяващи че са	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности, следи за безопасно изпълнение на работата и



Handwritten signature

Handwritten signature

							постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи
16	УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ	м3	1 240,46		Валяк 1бр.	Валякчия 1бр. Работник 2бр.	Акт. Обр.12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост. Акт обр 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените земни работи.	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи
17	ДОСТАВКА И МОНТАЖ СТОМАНЕН ПАРАПЕТ С МИН.ВИСОЧИНА 110СМ, МИН. ДЕБЕЛИНА НА СТЕНИТЕ НА ПРОФИЛА 3ММ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНТИКОРОЗИОННА ЗАЩИТА И ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ	м	82,50	Парапет- 82,5м Минимум- 61,88кг. Електроди- 20,63кг.			Акт. Обр. 12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване удостоверяващи че са постигнати изискванията на проекта. Акт. Обр.19 за действително извършени СМР. Подробна ведомост	Упражнява контрол на изпълнението за срок и качество :докладва на Възложителя за извършените дейности,следи за безопасно изпълнение на работата и ползването на ЛПС следи за качеството на използваните материали, извършва замери и попълват актовете за срити работи




3. План на доставките на материали и оборудване,необходими при строителството, който обосновава качествено и срочно изпълнение на обществената поръчка

Основни материали	Организация по поръчване и доставяне на материала	Контрол на влаганите материали
БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 – 39,30 м3	Предварителен договор с фирмата доставчик с включен график на доставката съгласно линейният график на обекта. Доставка по график след заявка от техническия ръководител.	Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.
Бичмета – 0,68м3	Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни	Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им.




Handwritten signature

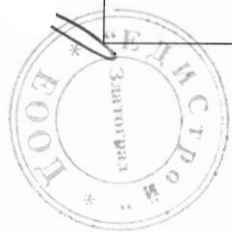
Handwritten signature

	<p>количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>Дъски – 2,71м3</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>





<p>Греди – 2,04м3</p> 	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>Пирони – 61,06 кг.</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на</p>



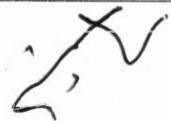
157

		изискванията на техническата документация материали.
Тел горена – 42,38 кг.	Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .	Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.
АРМИРОВКА B500B - БДС EN 9252:2007 – 14266,55 кг.	Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно	Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава




[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	<p>заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>БЕТОН С30/37 - БДС EN206-1 – 238,63 м3</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>

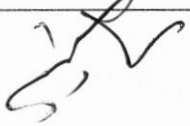


<p>Битум – 65,94 кг.</p> 	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>Дърва – 37,68 кг.</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на</p>



		изискванията на техническата документация материали.
Бензин – 153,86 л.	Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .	Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.
Тръба ПВС ф-50 – 36,75 м	Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно	Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава




	<p>заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>'XPS - 20MM – 37,80 м2</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>Геотекстилна мрежа – 47,25 м2</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали,</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на</p>







	<p>складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>
<p>Парапет – 82,5 м</p>	<p>Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .</p>	<p>Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им. Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.</p>



Минимум – 61,88 кг.

Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .

Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им.Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.

Електроди – 20,63кг.

Доставка минимум два дни преди влагането.Ежедневно поддържане на база данни за входящи и изходящи материали, складова наличност и при необходимост своевременно заявяване на допълнителни количества. Отговорник Техническият ръководител .

Техническият ръководител предварително одобрява необходимите материали с Възложителя, Проектанта и Консултанта, следи за спазване на линейния график, извършва входящ контрол на доставката и разрешава влагането им.Отговорника по качество изпълнява контрол върху всички материали , визуален и документален, в строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация материали.



SE

Настоящото „ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и съобразено с критериите за възлагане“ включва изложение на предлаганата от „ЕДИСтрой“ ЕООД цялостна методология за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност с детайлно описание (самостоятелно и в тяхната съвкупност) на всички процеси, съставляващи отделните дейности, вкл. дейностите, подлежащи на съгласуване и контрол на всички мероприятия от периода за изпълнение на строителството и концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора. Съдържа подробно описание на всички дейности по изпълнение на поръчката, както и на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката. Направеното описание на предвидените за изпълнение СМР включва технически параметри, естетически, функционални характеристики на строежа, достъпност до обекта, както и предложение за мерки, целящи осигуряване на качеството при изпълнение на възлаганите работи. Съдържа линеен календарен график (ЛКГ) и диаграма на работната ръка, в които са отразени основните етапи и дейности по изпълнение на поръчката за срока на строителството, както и тяхната последователност и взаимообвързаност и включва времето за изпълнение на всички предвидени СМР, както и за приемане и приключване изпълнението на поръчката.

29.06.2020 г.

Едгар Башев-
управител на ЕДИСтрой/Еоод ООД



Handwritten mark, possibly initials.

Handwritten signature or initials.



1. Линеен календарен график ОБЕКТ : Подпорна стена на ул. Виктор Юго от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград , община Златоград , област Смолян																																												
№	вид работа	ед. мярка	к-во	брой работници	дни	начало	край	Календарни дни																																				
	СМР							Брой работници																																				
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29								
1	РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК	м3	75,92	0	3	1	3	1 багер хидрочук																																				
2	НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ	м3	75,92	0	3	1	3	1 багер 1 самосвал																																				
3	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.УЛИЦА НА ТРАНСПОРТ	м3	1 514,53	0	3	1	3	1 булдозер 1 багер																																				
4	ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ	м3	1 514,53	0	3	1	3	3 самосвала																																				
5	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1, НЕАРМИРАН В ОСНОВИ	м3	38,96	3	4	2	5	0,5 бетонпомпа 3 работника																																				
6	РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ	м2	678,40	6	20	3	22		6 работника																																			
7	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА В500В - БДС EN 9252:2007	кг	14 125,30	3	20	3	22		3 работника																																			



Handwritten signature or initials.

Handwritten signature or initials.

30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	

Handwritten signature or initials.

Handwritten symbol or initials.

Handwritten signature.



Handwritten mark or signature.

8	ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1	м3	235,10	3	20	3	22	0,5 бетонпомпа 3 работника											
9	ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 КМ.	м3	274,06	0	21	2	22	1 бетоновоз											
10	БИТУМЕН ГРУНД- ДВУКРАТНО	м2	314,00	2	5	33	37												
11	БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ PVC ТРЪБИ	м	35,00	1	20	3	22	1 работник											
12	XPS - 20ММ ЗА ФУГИ	м2	36,00	1	20	3	22	1 работник											
13	ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ	м2	45,00	2	4	38	41												
14	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА	м3	1 240,46	2	2	51	52												
15	ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП	м3	1 240,46	0	2	51	52												
16	УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ	м3	1 240,46	2	2	51	52												



Handwritten signature

Handwritten signature

1. Диаграма на механизацията

№	Механизация	брой машини	дни	начало	край	Календарни дни																																			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
1	Багер с хидрочук	1	32	17	100	■	■	■																																	
2	Багер колесен	1	4	19	24	■	■	■																																	
3	Багер гьсеничен	1	2	19	20	■	■	■																																	
4	Булдозер	1	2	23	24	■	■	■																																	
5	Самосвал	1	32	47	82	■	■	■																																	
6	Самосвал	1	4	107	110	■	■	■																																	
	Самосвал	1				■	■	■																																	
	Самосвал	1				■	■	■																																	
	Бетонпомпа	1				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
	Бетоновоз	1				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
	Казан за топене на битум	1																																		■	■	■			
	Асансьорна вдигачка	1																																		■	■	■			
	Валяк 10т	1																																							
	Общо механизация:	6			Общо	8	10	10	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

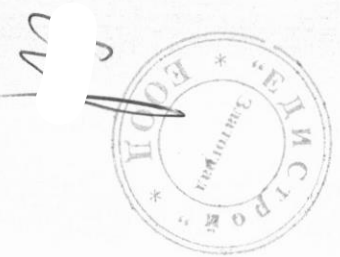
29.06.2020г.
(дата)

Едгар Башев
Управител



37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
														■	■
														■	■
														■	■
														■	■
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6

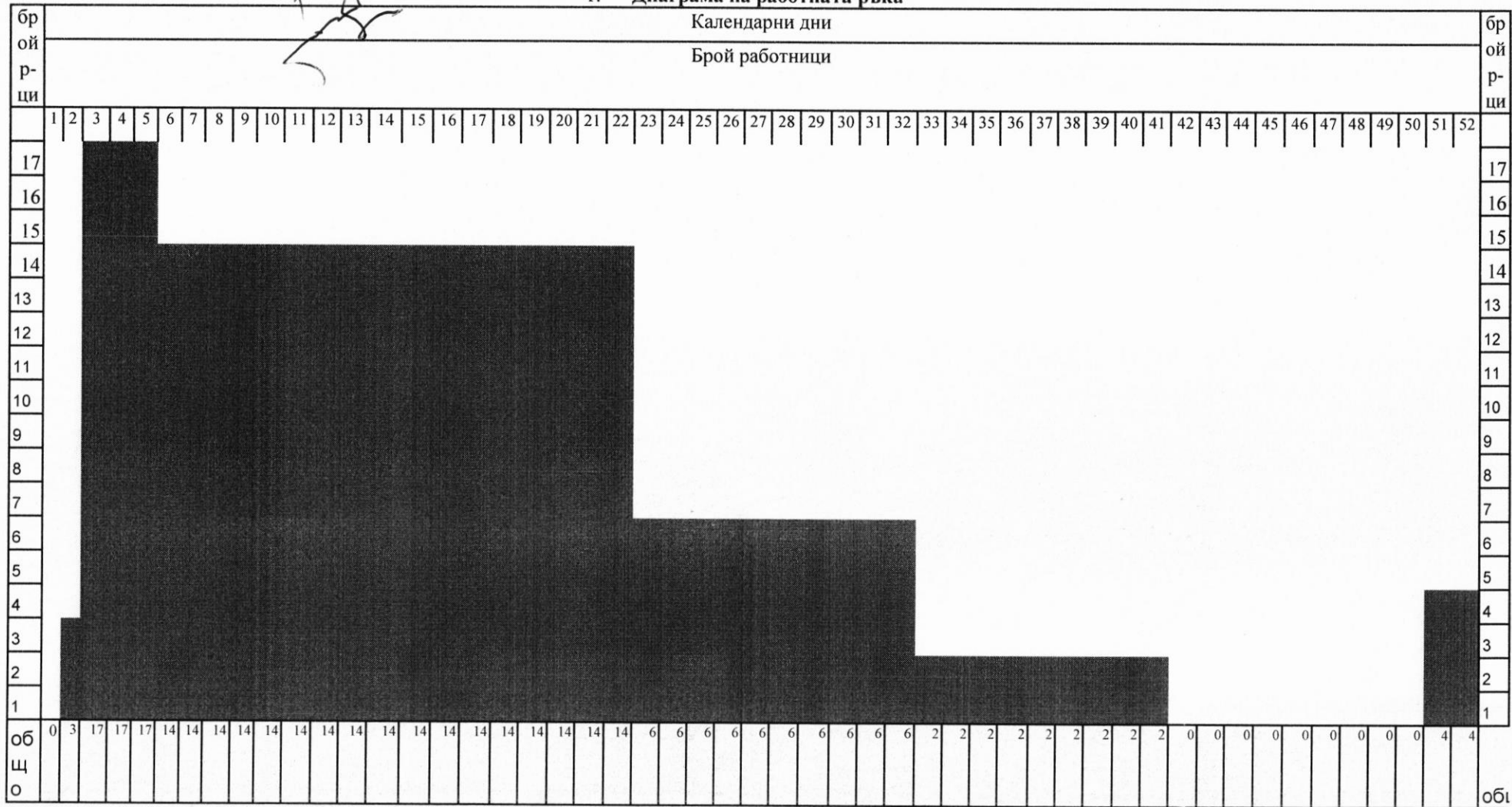
Handwritten mark resembling the number '5' with a horizontal line through it and an arrow pointing to the right.



Handwritten signature or initials.

Handwritten mark resembling the number '5' with a horizontal line through it.

1. Диаграма на работната ръка



29,06,2020г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:
Управител Едгар Башев



ДО
ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с ПРЕДМЕТ:
“Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в
гр.Златоград, община Златоград, област Смолян“

От: “ЕДИСтрой” ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. Златоград ул.България № 86, Булстат / ЕИК

Представявано от Едгар Дяков Башев, ЕГН: _____, в качеството на Управител;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с наименование: “Изграждане на подпорна стена на ул. „Виктор Юго“ от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград, община Златоград, област Смолян“

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

За изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена, в това число и стойността на 10% непредвидени дейности, на нашето предложение възлиза на:

169 470,32 лева без ДДС

Словом: сто шестдесет и девет хиляди четирисотин и седемдесет лв. и
тридесет и две ст.

посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

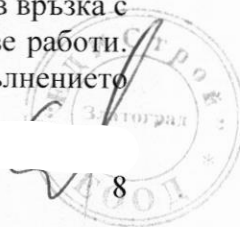
Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове и не подлежи на увеличение.

Посочената цена не включва дължимите такси, които Изпълнителят трябва да заплати за получаване на становища (положителни становища) от компетентните държавни органи и експлоатационните дружества за разрешаване въвеждането на строежа в експлоатация.

При формиране на единичните цени за отделните видове СМР сме използвали следните ценови показатели, както следва:

- средна часова ставка – 5,00 лева/час;
- допълнителни разходи за труд - 100 %;
- допълнителни разходи за механизация -50 %;
- доставно-складови разходи - 7%;
- печалба - 10%.

В предложената цена е включена и стойността на непредвидени разходи във връзка с необходимостта от изпълнение на допълнително възникнали непредвидени видове работи. Същите ще ни бъдат заплатени само в случаите, когато необходимостта от изпълнението



им възникне след сключването на договора. Допълнително възникналите видове работи ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя и Строителния надзор. Същите се остойностяват по единичните цени за отделните видове строително-монтажни работи, посочени в количествено - стойностната сметка, а в случай, че няма определени единични цени - се остойностяват със следните показатели за ценообразуване:

- средна часова ставка – 5,00лв. /час;
- допълнителни разходи за труд - 100 %;
- допълнителни разходи за механизация - 50 %;
- доставно – складови разходи –7 %;
- печалба – 10 %.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Цената е формирана съгласно приложената Количествено – стойностна сметка (Приложение № 1) и анализите за образуване на единичните цени (Приложение № 2).

При несъответствие между предложените единични и обща цена по Приложение № 1 - ще се счита, че ценовото предложение на участника не отговаря на изискванията на възложителя.

Важно!

Всички цени се посочват в лева – със закръгления до 2 рия знак след десетичната запетая.

В случай на аритметични грешки между единични цени и количества, или между единични цени и обща цена, или между сборове, водещи до промяна на ценовото предложение на участника, то той ще бъде отстранен от процедурата.

В случай, че ценовото предложение на участника надхвърля максималния финансов ресурс на Възложителя, той ще бъде отстранен от процедурата.

В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом се приема за вярна посочената цифром цена.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Приемаме начина на плащане, посочен в проекта на Договор за обществена поръчка.

Приложения:

1. Количествено-стойностна сметка (Приложение № 1);
2. Анализи за образуване на единичните цени за всяка една позиция и дейност (Приложение № 2).

Правно обвързващ подпис:

Дата

29/ 06 / 2020г,

Име и фамилия

Едгар Башев

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

„ЕДИСтрой“ ЕООД



ОБЕКТ : Подпорна стена на ул. Виктор Юго от о.т. 61 до о.т. 62 в гр.Златоград , община Златоград , област Смолян

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА						
№	Шифър	Наименование	мярка	К-во	ед. цена	стойност
1	8411962000	РАЗБИВАНЕ НЕАРМИРАН БЕТОН С ХИДРОЧУК	м3	75,92	82,50	6263,40
2	8101115111	НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ	м3	75,92	6,93	526,13
3	8101402230	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ	м3	1 514,53	5,61	8496,51
4	*000000001	ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ	м3	1 514,53	4,12	6239,86
5	8102070130	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15 - БДС EN206-1 , НЕАРМИРАН В ОСНОВИ	м3	38,96	139,27	5425,96
6	8103309400	НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ	м2	678,40	24,80	16824,32
7	8102061020	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА В500В - БДС EN 9252:2007	кг	14 125,30	2,18	30793,15
8	8102071060	ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ С30/37 - БДС EN206-1	м3	235,10	166,93	39245,24
9	*000000002	ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ НА 5 км.	м3	274,06	11,39	3121,54
10	8102280810	БИТУМЕН ГРУНД-ДВУКРАТНО	м2	314,00	2,40	753,60
11	*279500010	БАРБАКАНИ Ф 50 ОТ РУС ТРЪБИ	м	35,00	2,58	90,30
12	*000000003	XPS - 20ММ ЗА ФУГИ	м2	36,00	4,44	159,84
13	*000000004	ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ	м2	45,00	3,82	171,90
14	*000000005	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА	м3	1 240,46	11,97	14848,31
15	*000000006	ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП	м3	1 240,46	4,46	5532,45
16	8101114111	УПЛЪТНЯВАНЕ НА ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ ПО 20СМ	м3	1 240,46	2,91	3609,74
17	*000000007	ДОСТАВКА И МОНТАЖ СТОМАНЕН ПАРАПЕТ С МИН.ВИСОЧИНА 110СМ, МИН. ДЕБЕЛИНА НА СТЕНИТЕ НА ПРОФИЛА 3ММ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНТИКОРОЗИОННА ЗАЩИТА И ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ	м	82,50	144,99	11961,68
						154 063,93
СМР						154 063,93
Непредвидени разходи 10%						15 406,39
Общо СМР						169 470,32
ДДС 20%						33 894,06 лв
Стойност						203 364,38 лв

.....
 Правно обвързващ подпис
 Дата 29/ 06 /2020г.
 Име и фамилия Едгар Башев
 Длъжност Управител
 Наименование на участника "ЕДИСтрой" ЕООД



Анализ 8411962000
Разбиване неармиран бетон с хидрочук
за 1 м3

	р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1. МЕХАНИЗАЦИЯ					
БАГЕР ХИДРАВЛИЧЕН V=0.51-0.65	МСМ	0,250 200.00	1.000	50,00	лв.
				50,00	лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли	7.00 %	0.00			
м-ция	50.00 %	25,00			
труд	100.00 %	0.00			
доп.р-ди (вс.)				25,00	лв.
печалба	10.00 %			7,50	лв.
ВСИЧКО:				82,50	лв.

Анализ 8101115111
Натоварване , превоз и разтоварване бетонови отпадъци
за 1 м3

	р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1. МЕХАНИЗАЦИЯ					
БАГЕР ЕДНОКОШ.ПНЕВМ.КОЛ.ХОД	МСМ	0,0120 200.00	1.000	2,40	лв.
2. САМОСВАЛ	МСМ	0,0120 150.00	1.000	1,80	лв.
				4,20	лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли	7.00 %	0.00			
м-ция	50.00 %	2,10			
труд	100.00 %	0.00			
доп.р-ди (вс.)				2,10	лв.
печалба	10.00 %			0,63	лв.
ВСИЧКО:				6,93	лв.

Анализ 8101402230
ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ
за 1 м3

	р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1. МЕХАНИЗАЦИЯ					
БУЛДОЗЕР НА ГЪСЕНИЧЕН	МСМ	0.002 200.00	1.000	0.40	лв.
2. БАГЕР ЕДНОКОШ.ГЪСЕН.ХОД	МСМ	0.010 200.00	1.000	3,00	лв.
				3,40	лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли	7.00 %	0.00			
м-ция	50.00 %	1,70			
труд	100.00 %	0.00			
доп.р-ди (вс.)				1,70	лв.
печалба	10.00 %			0,51	лв.
ВСИЧКО:				5,61	лв.



Анализ *000000001
 ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ МАСИ НА 10КМ
 за 1 м3

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	МАТЕРИАЛИ					
	САМОСВАЛ-ПРЕВОЗ НА ДЕПО	м3	1.000	3.50	1.000	3.50 лв.
						3.50 лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:					
	м-ли		7.00 %	0.24		
	м-ция		50.00 %	0.00		
	труд		100.00 %	0.00		
	доп.р-ди (вс.)				0.24	лв.
	печалба		10.00 %		0.37	лв.
	ВСИЧКО:				4.12	лв.

Анализ 8102070130
 ПОЛАГАНЕ БЕТОН С12/15-БДС EN206-1, НЕАРМИРАН В ОСНОВИ,
 за 1 м3

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	МАТЕРИАЛИ					
	БЕТОНС12/15-БДС EN206-1	м3	1.010	80.00	1.000	80.80 лв.
2.	ВОДА	м3	0.100	2.00	1.000	0.20 лв.
						81.00 лв.
	МЕХАНИЗАЦИЯ					
1.	БЕТОНПОМПА	мсм	0.032	20.00	1.000	0.64 лв.
						0.64 лв.
	ТРУД					
1.	БЕТОНДЖИЯ II ст.	ч.ч.	1.418	5.00	1.000	7.09 лв.
2.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	2.480	5.00	1.000	12.40 лв.
						19.49 лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:					
	м-ли		7.00 %	5.67		
	м-ция		50.00 %	0.32		
	труд		100.00 %	19.49		
	доп.р-ди (вс.)				25.48	лв.
	печалба		10.00 %		12.66	лв.
	ВСИЧКО:				139.27	лв.



Анализ 8103309400

НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ, СТЬЛБОВЕ И ДР. СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИИ
за 1 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	БИЧМЕТА ИГЛОЛИСТНИ	м3	0.001	250.00	1.000	0.35 лв.
2.	ДЪСКИ ИГЛОЛИСТНИ	м3	0.004	250.00	1.000	1.00 лв.
3.	ГРЕДИ ИГЛОЛИСТНИ	м3	0.003	250.00	1.000	0.85 лв.
4.	ПИРОНИ	кг	0.090	2.00	1.000	0.18 лв.
						2.38 лв.
ТРУД						
1.	РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	1.120	5.00	1.000	5.60 лв.
2.	РАБОТНИК III ст.	ч.ч.	0.750	5.00	1.000	3.75 лв.
3.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.130	5.00	1.000	0.65 лв.
						10.00 лв.
ДОП. РАЗХОДИ:						
м-ли			7.00 %	0.17		
м-ция			50.00 %	0.00		
труд			100.00 %	10.00		
доп. р-ди (вс.)						10.17 лв.
печалба			10.00 %			2.25 лв.
ВСИЧКО:						24.80 лв.

Анализ 8102061020

ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - В500В-БДС EN9252:2007
за 1 кг

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	ТЕЛ ГОРЕН	кг	0.003	3.00	1.000	0.01 лв.
2.	АРМИРОВКА - В500В-БДС EN9252:2007	кг	1.010	1.18	1.000	1.19 лв.
						1.20 лв.
ТРУД						
1.	АРМАТУРИСТ II ст.	ч.ч.	0.045	5.00	1.000	0.23 лв.
2.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.014	5.00	1.000	0.07 лв.
3.	АРМАТУРИСТ III ст.	ч.ч.	0.010	5.00	1.000	0.05 лв.
						0.35 лв.
ДОП. РАЗХОДИ:						
м-ли			7.00 %	0.08		
м-ция			50.00 %			
труд			100.00 %	0.35		
доп. р-ди (вс.)						0.43 лв.
печалба			10.00 %			0.20 лв.
ВСИЧКО:						2.18 лв.



Анализ 8:102071060

ПОЛАГАНЕ БЕТОН ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТНИ С 30/37-БДС EN 206-1
за 1 м3

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	БЕТОН С 30/37-БДС EN 206-1	м3	1.015	100.00	1.000	101.50 лв.
2.	ВОДА	м3	0.100	2.00	1.000	0.20 лв.
						101.70 лв.
МЕХАНИЗАЦИЯ						
1.	БЕТОНПОМПА	мсм	0.032	20.00	1.000	0.64 лв.
						0.64 лв.
ТРУД						
1.	БЕТОНДЖИЯ II ст.	ч.ч.	1.234	5.00	1.000	6.17 лв.
2.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	2.250	5.00	1.000	11.25 лв.
3.	БЕТОНДЖИЯ III ст.	ч.ч.	0.714	5.00	1.000	3.57 лв.
						20.99 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли		7.00 %	7.12		
	м-ция		50.00 %	0.32		
	труд		100.00 %	20.99		
	доп.р-ди (вс.)					28.43 лв.
	печалба		10.00 %			15.18 лв.
	ВСИЧКО:					166.93 лв.

Анализ *000000002

ПРЕВОЗ БЕТОН С БЕТОНОВОЗ 5 КМ
за 1 м3

МЕХАНИЗАЦИЯ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	БЕТОНОВОЗ	мсм	0.046	150.00	1.000	6.90 лв.
						6.90 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли		7.00 %	0.00		
	м-ция		50.00 %	3.45		
	труд		100.00 %	0.00		
	доп.р-ди (вс.)					3.45 лв.
	печалба		10.00 %			1.03 лв.
	ВСИЧКО:					11.39 лв.



Анализ 8102280810
 БИТУМЕН ГРУНД- ДВУКРАТНО
 за 1 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	СТ-СТ	
1.	БИТУМ	кг 0.210	2.00	1.000	0.42	лв.
2.	ДЪРВА	кг 0.120	0.20	1.000	0.02	лв.
3.	БЕНЗИН	л. 0.490	1.95	1.000	0.96	лв.
					1.40	лв.
МЕХАНИЗАЦИЯ						
1.	КАЗАН ТОПЕНЕ БИТУМ СУРЕДБА ЗА ВЕРТ	мсм 0.004	10.00	1.000	0.04	лв.
2.	АСАНСЬОРНА ВДИГАЧКА	мсм 0.004	2.00	1.000	0.01	лв.
					0.04	лв.
ТРУД						
1.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч. 0.003	5.00	1.000	0.02	лв.
2.	ИЗОЛАТОРДЖИЯ II ст.	ч.ч. 0.059	5.00	1.000	0.30	лв.
					0.31	лв.
ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли	7.00 %	0.10			
	м-ция	50.00 %	0.02			
	труд	100.00 %	0.31			
	доп.р-ди (вс.)				0.43	лв.
	печалба	10.00 %			0.22	лв.
	ВСИЧКО:				2.40	лв.

Анализ *279500010
 БАРБАКАНИ Ф50 ОТ ПВЦ ТРЪБИ
 за 1 м

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	СТ-СТ	
1.	ТРЪБИ PVC Ф 50	кг 1.050	2.00	1.000	2.10	лв.
					2.10	лв.
ТРУД						
1.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч. 0.010	5.00	1.000	0.05	лв.
					0.05	лв.
ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли	7.00 %	0.15			
	м-ция	50.00 %	0.00			
	труд	100.00 %	0.05			
	доп.р-ди (вс.)				0.20	лв.
	печалба	10.00 %			0.23	лв.
	ВСИЧКО:				2.58	лв.



Анализ *000000003
 XPS-20MM ЗА ФУГИ
 за 1 м2

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	МАТЕРИАЛИ					
	ХРС 20MM	м2	1.050	3.50	1.000	3.67 лв.
						3.67 лв.
1.	ТРУД					
	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.010	5.00	1.000	0.05 лв.
						0.05 лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:					
	м-ли		7.00 %	0.26		
	м-ция		50.00 %	0.00		
	труд		100.00 %	0.05		
	доп.р-ди (вс.)					0.31 лв.
	печалба		10.00 %			0.40 лв.
	ВСИЧКО:					4.44 лв.

Анализ *000000004
 ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА ОКОЛО БАРБАКАНИ
 за 1 м2

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	МАТЕРИАЛИ					
	ГЕОТЕКСТИЛНА МРЕЖА	м2	1.050	3.00	1.000	3.15 лв.
						3.15 лв.
1.	ТРУД					
	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.010	5.00	1.000	0.05 лв.
						0.05 лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:					
	м-ли		7.00 %	0.22		
	м-ция		50.00 %	0.00		
	труд		100.00 %	0.05		
	доп.р-ди (вс.)					0.27 лв.
	печалба		10.00 %			0.35 лв.
	ВСИЧКО:					3.82 лв.

Анализ *000000005
 НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА
 за 1 м3

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1.	МЕХАНИЗАЦИЯ					
	БАГЕР ЕДНОКОШ	мсм	0.005	200.00	1.000	0.90 лв.
						0.90 лв.
1.	ТРУД					
	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.953	5.00	1.000	4.77 лв.
						4.77 лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:					
	м-ли		7.00 %	0.00		
	м-ция		50.00 %	0.45		
	труд		100.00 %	4.77		
	доп.р-ди (вс.)					5.22 лв.
	печалба		10.00 %			1.09 лв.
	ВСИЧКО:					11.97 лв.



Handwritten signature and initials.

Анализ *000000006
 ПРЕВОЗ ОБРАТЕН НАСИП
 за 1 м3

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст		
1.	МЕХАНИЗАЦИЯ САМОСВАЛ	мсм	0.018	150.00	1.000	2.70	лв.
						2.70	лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли		7.00 %	0.00			
	м-ция		50.00 %	1.35			
	труд		100.00 %	0.00			
	доп.р-ди (вс.)					1.35	лв.
	печалба		10.00 %			0.41	лв.
	ВСИЧКО:					4.46	лв.

Анализ 8101114111
 УПЛЪТНЯВАНЕ ОБРАТЕН НАСИП НА ПЛАСТОВЕ ОТ 20СМ
 за 1 м3

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст		
1.	МЕХАНИЗАЦИЯ ВАЛЯК САМОХОДЕН СТАТИЧЕН ДО 10Т	мсм	0.001	100.00	1.000	0.10	лв.
						0.10	лв.
	ТРУД						
1.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.250	5.00	1.000	1.25	лв.
						1.25	лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли		7.00 %	0.00			
	м-ция		50.00 %	0.05			
	труд		100.00 %	1.25			
	доп.р-ди (вс.)					1.30	лв.
	печалба		10.00 %			0.26	лв.
	ВСИЧКО:					2.91	лв.

Анализ *000000007
 Доставка и монтаж стоманен парапет с мин. височина 110см. , мин. дебелина на с
 за 1 м

		р.н.	цена	коэф.	ст-ст		
1.	МАТЕРИАЛИ ПАРАПЕТ	м	1.000	85.00	1.000	85.00	лв.
2.	МИНИУМ	кг	0.750	5.35	1.000	4.01	лв.
3.	ЕЛЕКТРОДИ	кг	0.250	15.20	1.000	3.80	лв.
						92.81	лв.
	ТРУД						
1.	РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	3.250	5.00	1.000	16.25	лв.
						16.25	лв.
	ДОП.РАЗХОДИ:						
	м-ли		7.00 %	6.50			
	м-ция		50.00 %	0.00			
	труд		100.00 %	16.25			
	доп.р-ди (вс.)					22.75	лв.
	печалба		10.00 %			13.18	лв.
	ВСИЧКО:					144.99	лв.

Управител:.....



Handwritten signature and initials.

